

ООО "РТ МИС"

ЕДИНАЯ ЦИФРОВАЯ ПЛАТФОРМА.МИС 3.0

(ЕЦП.МИС 3.0)

Руководство пользователя. Подсистема "Электронная медицинская карта" 3.0.3_1

Содержание

1 Введение	4
1.1 Область применения	4
1.2 Уровень подготовки пользователя	4
1.3 Перечень эксплуатационной документации, с которым необходимо ознакомиться пользователю	4
2 Назначение и условия применения	5
2.1 Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации	5
2.2 Условия, при соблюдении которых обеспечивается применение средства автоматизации	5
2.3 Порядок проверки работоспособности	5
3 Подготовка к работе	6
3.1 Состав и содержание дистрибутивного носителя данных	6
3.2 Порядок запуска Системы	6
4 Модуль "Работа с согласием пациента" 3.0.3_1	10
4.1 Описание формы	10
4.1.1 Согласие на получение уведомлений	13
4.1.2 Согласие на медицинское вмешательство	14
4.1.3 Согласие на оперативное вмешательство	14
4.1.4 Согласие на анестезиологическое обеспечение	15
4.1.5 Отзыв согласия	16
4.1.6 Отказ от согласия	16
4.2 Действия при сохранении формы	17
4.3 Добавление согласий пациента	18
4.3.1 Добавление и печать согласий в АРМ врача приемного отделения	18
4.3.2 Возможность печати согласия пациента на медицинское вмешательство или иного согласия на сестринском посту в АРМ врача приемного отделения	21
4.3.3 Возможность печати согласия пациента на медицинское вмешательство или иного согласия на сестринском посту в АРМ регистратора платных услуг	24
4.4 Просмотр, добавление и печать согласий и отказов в сигнальной информации ЭМК	25
4.5 Контроль наличия согласия	30
4.5.1 Настройка контроля наличия согласия	30
4.5.2 Контроль на наличие действующего согласия на обработку персональных данных	34
4.5.3 Контроль на наличие действующего согласия на медицинское вмешательство	35
4.5.4 Контроль на наличие действующего отказа от медицинского вмешательства	36
4.5.5 Контроль на наличие действующего согласия на оперативное вмешательство, в т. ч. переливание крови	37

4.5.6 Контроль на наличие действующего согласия на анестезиологическое обеспечение
медицинского вмешательства 37

5 Модуль "Направления и назначения в ЭМК" 3.0.3_1	38
5.1 Описание формы	38
5.1.1 Кнопки в заголовке раздела	38
5.1.2 Перечень типов назначений	40
5.2 Работа с формой	48
5.3 Порядок добавления назначений и направлений	48
5.3.1 Запись на услугу по направлению	53
5.3.2 Подбор времени записи на услугу	55
5.3.3 Автоматическая запись на услугу по направлению	55
5.3.4 Срочность выполнения назначения	58
5.3.5 Удаление назначения	59
5.3.6 Отмена назначения	60
5.3.7 Печать направлений	61
5.3.8 Назначение услуги по договору	63
5.3.9 Печать маршрутной карты назначений	64
5.3.10 Динамика результатов тестов	64
5.3.11 Детализация назначений	65
5.3.12 Добавление назначений	65
5.3.13 Назначение диеты	67
5.3.14 Назначение режима	68
5.3.15 Вакцинация	68
6 Модуль "Отображение случаев медицинской помощи в ЭМК " 3.0.3_1	75
6.1 Просмотр результатов выполнения услуг	76
6.2 Работа с программой дополнительного обследования	78
7 Модуль "Сведения о пациенте в ЭМК" 3.0.3_1	80
7.1 Общие сведения	80
7.2 Редактирование сведений о пациенте	82
7.3 Смена МО прикрепления пациента	83

1 Введение

1.1 Область применения

Настоящий документ описывает порядок работы с подсистемой "Электронная медицинская карта" 3.0.3_1 Единой цифровой платформы.МИС 3.0 (далее – "ЕЦП.МИС 3.0", Система).

1.2 Уровень подготовки пользователя

Пользователи Системы должны обладать квалификацией, обеспечивающей, как минимум:

- базовые навыки работы на персональном компьютере с графическим пользовательским интерфейсом (клавиатура, мышь, управление окнами и приложениями, файловая Система);
- базовые навыки использования стандартной клиентской программы (браузера) в среде Интернета (настройка типовых конфигураций, установка подключений, доступ к веб-сайтам, навигация, формы и другие типовые интерактивные элементы);
- базовые навыки использования стандартной почтовой программы (настройка учетной записи для подключения к существующему почтовому ящику, создание, отправка и получение e-mail).

1.3 Перечень эксплуатационной документации, с которым необходимо ознакомиться пользователю

Перед началом работы пользователям рекомендуется ознакомиться с положениями данного руководства пользователя в части своих функциональных обязанностей.

2 Назначение и условия применения

2.1 Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации

Подсистема «Электронная медицинская карта» 3.0.3_1 предназначена для автоматизации ввода и учета информации о пациенте, обо всех случаях медицинской помощи и проведении обследований, планах лечения, описания жалоб, истории жизни и заболеваний, выдачи медицинских документов в медицинских учреждениях, работающих в системе.

2.2 Условия, при соблюдении которых обеспечивается применение средства автоматизации

Доступ к функциональным возможностям и данным модуля реализуется посредством веб-интерфейса. Работа пользователей Системы осуществляется на единой базе данных ЦОД.

Работа в Системе выполняется через автоматизированные рабочие места персонала (в соответствии с местом работы, уровнем прав доступа к функциональным возможностям и данным Системы).

Настройка рабочего места (создание, настройка параметров работы в рамках МО, предоставление учетной записи пользователя) выполняется администратором МО. Настройка общесистемных параметров работы, конфигурация справочников выполняется администратором системы. Описание работы администраторов приведено в документе "Руководство администратора системы".

2.3 Порядок проверки работоспособности

Для проверки работоспособности системы необходимо выполнить следующие действия:

1. Выполнить авторизацию в Системе и открыть АРМ.
2. Вызвать любую форму.

При корректном вводе учетных данных должна отобразиться форма выбора МО или АРМ, либо АРМ пользователя. При выполнении действий должно не должно отображаться ошибок, система должна реагировать на запросы пользователя, например, отображать ту или иную форму.

3 Подготовка к работе

3.1 Состав и содержание дистрибутивного носителя данных

Система передается в виде функционирующего комплекса на базе средств вычислительной техники.

Система разворачивается Исполнителем.

Работа в Системе возможна через следующие браузеры (интернет-обозреватели):

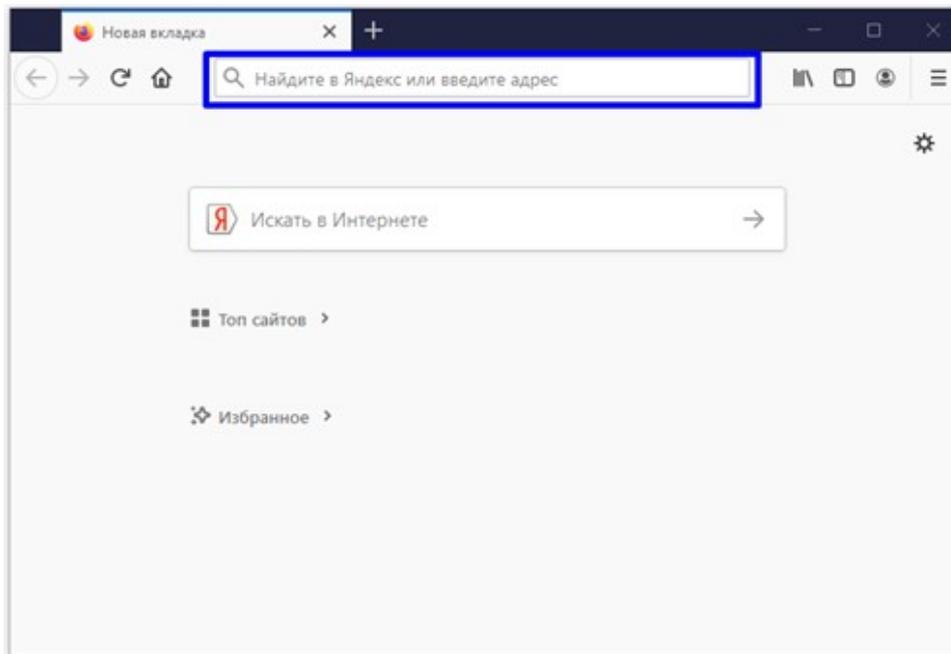
- Mozilla Firefox (рекомендуется);
- Google Chrome.

Перед началом работы следует убедиться, что установлена последняя версия браузера. При необходимости следует обновить браузер.

3.2 Порядок запуска Системы

Для входа в Систему выполните следующие действия:

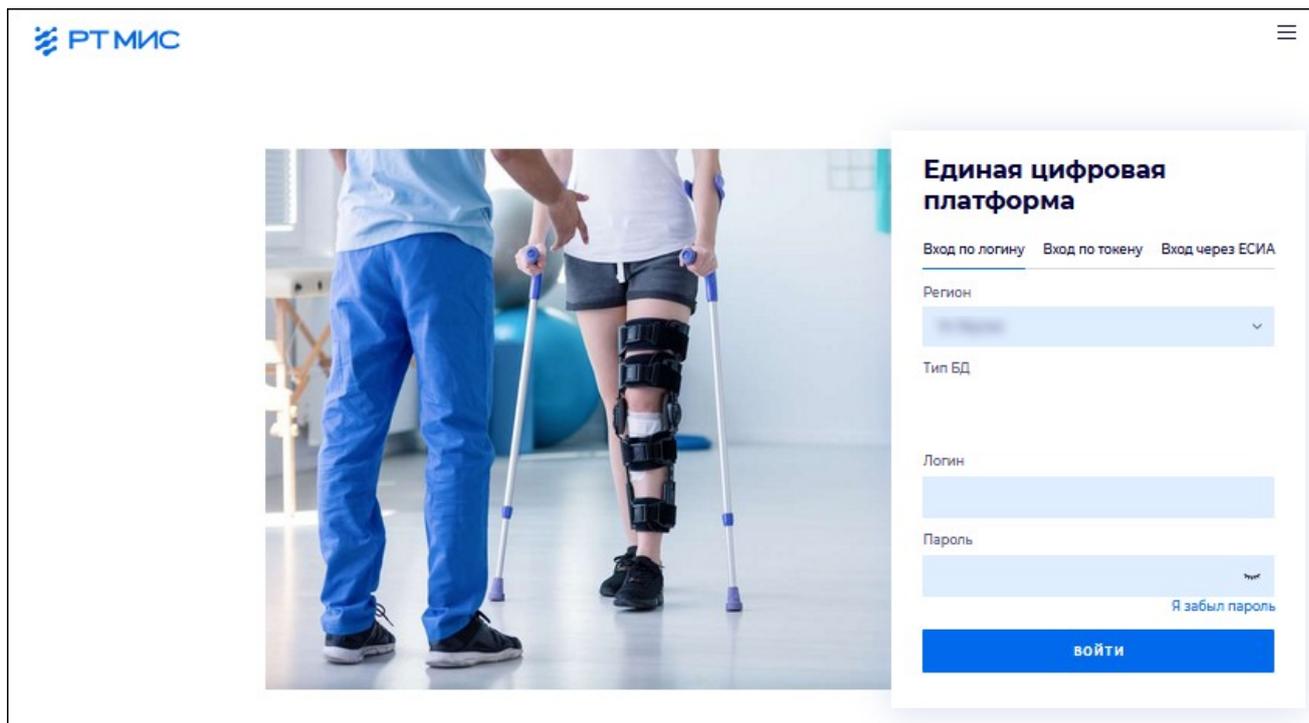
- Запустите браузер. Отобразится окно браузера и домашняя страница.



- Введите в адресной строке обозревателя адрес Системы, нажмите клавишу Enter. Отобразится главная страница Системы.

Примечание – Адрес для подключения предоставляется администратором. Если страница Системы установлена в качестве домашней страницы, то она отобразится сразу после запуска браузера.

Для удобства использования рекомендуется добавить адрес Системы в закладки интернет-обозревателя, и/или сделать страницу Системы стартовой страницей.



Авторизация в Системе возможна одним из способов:

- с использованием логина и пароля;
- с помощью ЭП (выбора типа токена и ввод пароля);
- с помощью учетной записи ЕСИА.

1 способ:

- Введите логин учетной записи в поле Имя пользователя (1).
- Введите пароль учетной записи в поле Пароль (2).
- Нажмите кнопку Войти в систему.

2 способ:

- Перейдите на вкладку "Вход по токenu":

Вход

Вход по логину Вход по токену Вход через ЕСИА

Тип токена

AuthApi - eToken ГОСТ

ПИН-код

ВХОД ПО КАРТЕ

- Выберите тип токена.
- Введите пароль от ЭП в поле ПИН-код/Сертификат (расположенное ниже поля "Тип токена"). Наименование поля зависит от выбранного типа токена.
- Нажмите кнопку "Вход по карте".

Примечания

- 1 На компьютере Пользователя предварительно должно быть установлено и запущено программное обеспечение для выбранного типа токена.
- 2 Предварительно может потребоваться установить сертификаты пользователей администратором системы в программном обеспечении выбранного типа токена.

При неправильном вводе имени пользователя и (или) пароля отобразится соответствующее сообщение. В этом случае необходимо повторить ввод имени пользователя и (или) пароля.

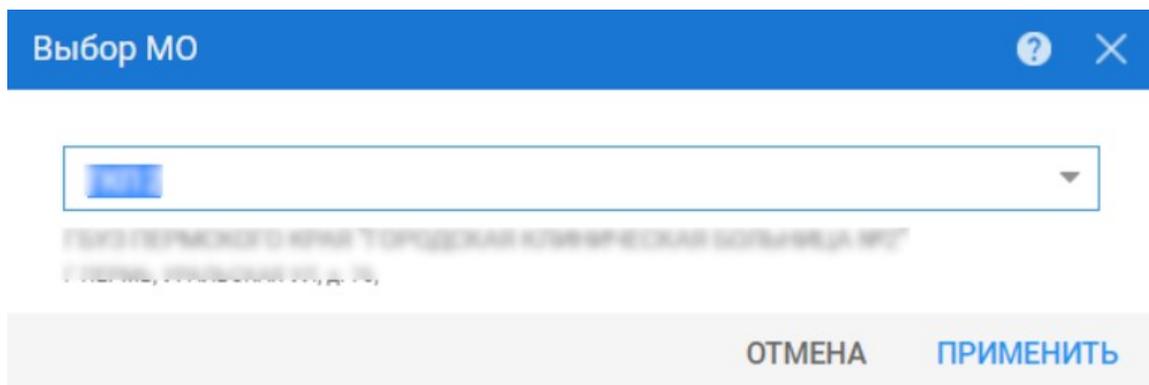
3 способ:

- Перейдите на вкладку "Вход через ЕСИА". Будет выполнен переход на страницу авторизации через ЕСИА.
- Введите данные для входа, нажмите кнопку Войти.

Примечание – Для авторизации через ЕСИА учетная запись пользователя должна быть связана с учетной записью человека в ЕСИА. Учетная запись пользователя должна быть включена в группу "Авторизация через ЕСИА".

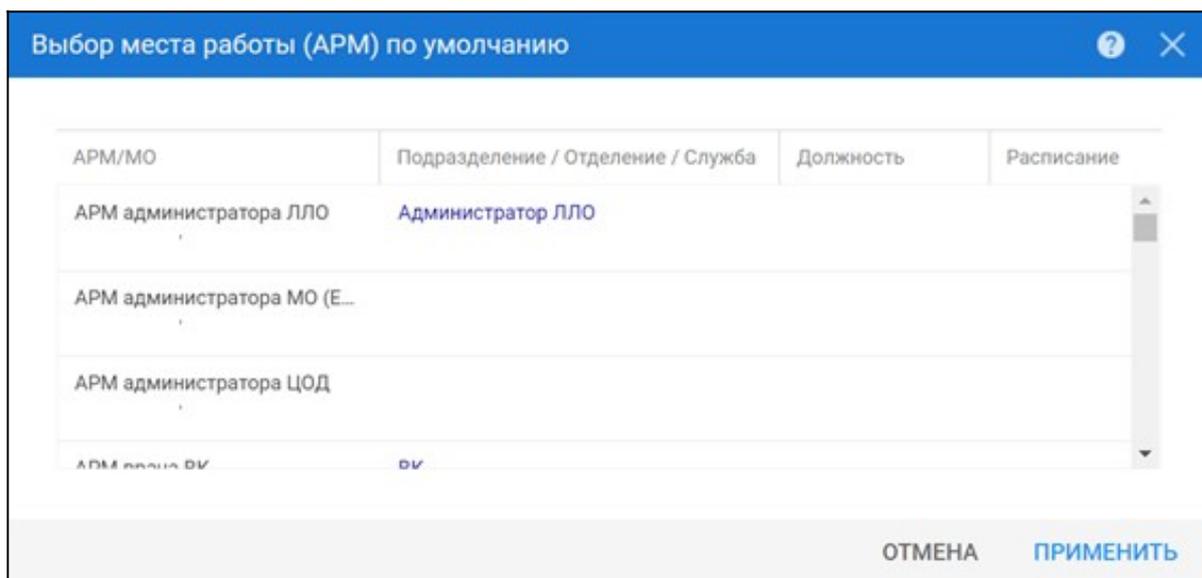
При неправильном вводе имени пользователя и (или) пароля отобразится соответствующее сообщение. В этом случае необходимо повторить ввод имени пользователя и (или) пароля.

- После авторизации одним из способов отобразится форма выбора МО.



Укажите необходимую МО и нажмите кнопку "Применить".

- Отобразится форма выбора АРМ по умолчанию.



АРМ/МО	Подразделение / Отделение / Служба	Должность	Расписание
АРМ администратора ЛЛО	Администратор ЛЛО		
АРМ администратора МО (Е...			
АРМ администратора ЦОД			
АРМ администратора ВУ	ВУ		

Примечание – Форма отображается, если ранее не было выбрано место работы по умолчанию, или при входе была изменена МО. После выбора места работы, указанный АРМ будет загружаться автоматически после авторизации.

Выберите место работы в списке, нажмите кнопку "Применить". Отобразится форма указанного АРМ пользователя.

4 Модуль "Работа с согласием пациента" 3.0.3_1

4.1 Описание формы

Форма может быть вызвана:

- на панели управления, по кнопке "Печать" или "Согласия" в АРМ врача приемного отделения;
- на панели управления, по кнопке "Согласия" в АРМ постовой медсестры;
- при нажатии формы "Распечатать" на форме "Печать документов", если у пациента не было добавлено выбранное согласие;
- при нажатии кнопки "Печать" – "Групповая печать" в заголовке интерактивного документа в ЭМК;
- при нажатии кнопки "Добавить" в разделе "Информированное добровольное согласие" в сигнальной информации пациента в ЭМК;
- при нажатии кнопки "Добавить" в разделе "Согласия" на панели быстрого доступа в ЭМК;
- при добавлении общих и оперативных услуг пациенту;
- при назначении операции и анестезии в оперблоке.

На обработку персональных данных: Добавление

Дата начала действия согласия (отказа): 13.04.2022

Дата окончания действия согласия (отказа): 20.04.2022

Согласие (отказ) взял: [выпадающий список]

Согласие (отказ) дано законным представителем

Сведения о законном представителе

Законный представитель: [поиск]

Статус законного представителя: 1. Родитель

Тип документа представителя: 1. Свидетельство о рождении

Серия и номер документа: [поле] [поле]

Организация, выдавшая документ: [поле]

Дата выдачи документа: [поле]

ОТМЕНА СОХРАНИТЬ ПЕЧАТЬ

Наименование формы зависит от типа согласия, для которого вызвана форма:

- "Согласие на обработку персональных данных" – при добавлении согласия "Согласие на обработку персональных данных";

- "Согласие на получение уведомлений" – при добавлении согласия "Согласие на получение уведомлений";
- "Согласие на электронный рецепт" – при добавлении согласия "Согласие на выписку рецепта в форме электронного документа";
- "Согласие на мед. вмешательство" – при добавлении согласия "Согласие на медицинское вмешательство";
- "Согласие на операцию" – при добавлении согласия "Согласие на оперативное вмешательство, в том числе переливание крови и ее компонентов";
- "Согласие на анестезию" – при добавлении согласия "Согласие на анестезиологическое обеспечение медицинского вмешательства";
- "Отказ от мед. вмешательства" – при добавлении согласия "Отказ от медицинского вмешательства";
- "Согласие на виды медицинских вмешательств" – при добавлении согласия "Согласие на виды медицинских вмешательств";
- "Отказ от некоторых видов мед. вмешательств" – при добавлении согласия "Отказ от некоторых видов медицинских вмешательств вмешательств";
- "Согласие на предоставление информации о факте обращения" – при добавлении согласия "Согласие на предоставление информации о факте обращения";
- "Согласие на проведение искусственного прерывания беременности" – при добавлении согласия "Согласие на проведение искусственного прерывания беременности";
- "Согласие на проведение НС и РНС" – при добавлении согласия "Согласие на проведение НС и РНС";
- "Отказ на проведение НС и РНС" – при добавлении согласия "Отказ на проведение НС и РНС";
- "Информированное добровольное согласие пациента с общим планом обследования и лечения" – при добавлении согласия "Информированное добровольное согласие пациента с общим планом обследования и лечения";
- "Согласие гражданина на направление на медико-социальную экспертизу";
- "Согласия" – если форма вызвана с формы "Печать документов", где выбрано несколько печатных форм из раздела "Согласия".

Поля формы:

- "Дата начала действия согласия (отказа)" – поле для указания даты подписания согласия. По умолчанию указана текущая дата;

- "Дата окончания действия согласия (отказа)" – поле для указания даты окончания действия согласия. Для типа согласия "Отказ от некоторых видов медицинских вмешательств" по умолчанию заполнено датой окончания "Согласия на виды медицинских вмешательств", для которого создается отказ;
- "Согласие взял" – поле с выпадающим списком мест работы, Ф. И. О. врачей МО пользователя. По умолчанию указан текущий пользователь. Поле обязательно для заполнения для всех типов согласий, кроме "Согласие на получение уведомлений", "Согласие на обработку персональных данных";
- "Лица, которым может быть передана информация о состоянии здоровья пациента" – поле ввода текста. Поле отображается, если установлен тип согласия "Согласие на виды медицинских вмешательств";
- "Согласие (отказ) дано законным представителем" – флаг. Наличие или отсутствия флага указывает было дано согласие лично пациентом, или его представителем. Для пациентов младше 15 лет флаг по умолчанию установлен, не доступен для редактирования. Для пациентов старше 15 лет флаг по умолчанию снят, доступен для редактирования.

Блок "Сведения о законном представителе" – отображается, если установлен флаг в поле "Согласие (отказ) дано законным представителем".

- "Законный представитель" – при нажатии на поле или кнопку поиска рядом с полем, отображается форма "Человек: Поиск".

Если у представителя, выбранного на форме "Человек: Поиск", отсутствуют сведения о документе, удостоверяющем личность, то отображается сообщение: "У законного представителя отсутствуют сведения о документе, удостоверяющем личность. Укажите данные и повторите попытку". Заполнение поля "Законный представитель" не осуществляется.

- "Статус законного представителя" – поле с выпадающим списком типов попечителей. Поле обязательно, если установлен флаг "Согласие дано законным представителем";
- "Тип документа представителя" – поле с выпадающим списком типов документов, удостоверяющих полномочия представителя, необязательно для заполнения;
- "Серия и номер документа" – группа полей для ввода серии и номера документа, удостоверяющего полномочия законного представителя;
- "Организация, выдавшая документ" – поле ввода текста;
- "Дата выдачи документа" – поле ввода даты. Не может быть позже текущей даты.

Если у пациента на форме "Человек", вкладка "Дополнительно" внесены сведения о законном представителе, то поля блока "Сведения о законном представителе" по умолчанию заполняются указанными данными.

Функциональные кнопки:

- "Сохранить" – при нажатии происходит сохранение формы, на новой вкладке браузера отображается печатная форма выбранного согласия;
- "Отмена" – при нажатии форма сохраняется, изменения не сохраняются;
- "Перечень видов вмешательств" – отображается, если тип согласия "Согласие на виды медицинских вмешательств". При нажатии кнопки в новом окне браузера отобразится печатная форма "Перечень определенных видов медицинских вмешательств".

4.1.1 Согласие на получение уведомлений

Блок "Сведения о согласии на получение уведомлений" – блок отображается, если тип добавляемого согласия – "Согласие на получение уведомлений". Если установлен флаг в поле "Согласие (отказ) дано законным представителем", то блок называется "Сведения о согласии на получение уведомлений для представителя".

The screenshot shows a web form titled "Согласие на получение уведомлений". It contains the following elements:

- Field: "Дата начала действия согласия (отказа):" with value "13.04.2022" and a calendar icon.
- Field: "Дата окончания действия согласия (отказа):" with a calendar icon.
- Field: "Согласие (отказ) взял:" with a dropdown menu.
- Checkbox: "Согласие (отказ) дано законным представителем" (unchecked).
- Section: "Сведения о согласии на получение уведомлений" containing:
 - Checkbox: "Согласие на получение e-mail уведомлений" (checked).
 - Field: "Электронная почта:" with a light green input field.
 - Checkbox: "Согласие на получение sms уведомлений" (checked).
 - Field: "Телефон пациента:" with a light green input field.
- Buttons: "ОТМЕНА" and "СОХРАНИТЬ" at the bottom right.

- "Согласие на получение e-mail уведомлений" – флаг. Устанавливается, если пациент хочет получать уведомления по электронной почте;
- "Электронная почта" – поле ввода текста. Отображается и обязательно для заполнения, если установлен флаг "Согласие на получение e-mail уведомлений". Если установлен флаг в поле "Согласие (отказ) дано законным представителем", то поле называется "Электронная почта представителя";
- "Согласие на получение СМС уведомлений" – флаг. Устанавливается, если пациент хочет получать уведомления с помощью СМС;
- "Телефон пациента" – поле ввода текста. отображается и обязательно для заполнения, если установлен флаг "Согласие на получение СМС уведомлений".

Если флаг в поле "Согласие дано законным представителем" не установлен, то по умолчанию отображается телефон, указанный у пациента на форме "Человек".

При создании согласия на получение уведомлений обязателен выбор хотя бы одного способа получения уведомления.

4.1.2 Согласие на медицинское вмешательство

Блок "Сведения о согласии на медицинское вмешательство" – отображается, если тип добавляемого согласия – "Согласие на медицинское вмешательство".

- "Разрешить осмотры другими врачами и студентами с целью обучения" – флаг;
- "Граждане, которым разрешено разглашать сведения о лечении" – поле отображается, если не установлен флаг "Согласие (отказ) дано законным представителем";
- "Граждане, которым разрешено посещение в стационаре" – поле отображается, если установлен флаг "Согласие (отказ) дано законным представителем".

4.1.3 Согласие на оперативное вмешательство

Блок "Сведения о согласии на оперативное вмешательство" – отображается, если тип добавляемого согласия – "Согласие на операцию".

- "Оперативная услуга" – поле с выпадающим списком оперативных услуг, выполняемых в МО пользователя. Доступен выбор нескольких услуг с возможностью удаления. Недопустимо дублирование услуг в рамках одного согласия. Обязательно указание минимум одного оперативного вмешательства.

Если форма вызвана из оперблока по кнопке "Согласие на операцию" или при добавлении оперативной услуги в поликлиническом или стационарном случае лечения, то поле автоматически заполняется значением поля "Услуга" формы "Выполнение оперативной услуги".

4.1.4 Согласие на анестезиологическое обеспечение

Блок "Согласие на анестезиологическое обеспечение" – отображается, если тип добавляемого согласия – "Согласие на анестезиологическое обеспечение медицинского вмешательства".

- "Врач, ответственный за анестезиологическое обеспечение" – поле с выпадающим списком мест работы, Ф. И. О. врачей МО пользователя. По умолчанию заполнено текущим врачом. Обязательно для заполнения, доступно для редактирования;
- "Возможные последствия анестезии" – поле ввода текста;
- "Тип анестезии" – поле с выпадающим списком типов анестезии, выполняемых в МО пользователя. Доступен выбор нескольких услуг с возможностью удаления. Недопустимо дублирование типов анестезии в рамках одного согласия. Обязательно указание минимум одного типа анестезии.

Если форма вызвана из оперблока по кнопке "Согласие на анестезии" или при добавлении оперативной услуги в поликлиническом или стационарном случае лечения, то поле автоматически заполняется значением вида анестезии формы "Выполнение оперативной услуги".

4.1.5 Отзыв согласия

Отзыв согласия (отказа) доступен по кнопке "Отозвать" в контекстном меню записи о согласии (отказе).

- "Согласие (отказ) отозвано" – флаг, не отображается в режиме добавления формы, кроме случая добавления печатных форм отказов;
- "Дата отзыва согласия (отказа)" – поле ввода даты. Видимо и доступно для редактирования, если установлен флаг в поле "Согласие (отказ) отозвано". По умолчанию заполнено текущей датой. Значение в поле не может быть раньше даты начала действия согласия (отказа) и позже текущей даты.

4.1.6 Отказ от согласия

Отказ доступен только от тех согласий, которые ранее были подписаны пациентом.

Отказ от некоторых видов медицинских вмешательств: Добавление

Дата начала действия согласия (отказа): 13.04.2022

Дата окончания действия согласия (отказа):

Согласие (отказ) взял:

Список видов медицинских вмешательств

- Антропометрические исследования.
- Введение лекарственных препаратов по назначению врача, в том числе внутримышечно, внутривенно, подкожно, внутрикочно.
- Исследование функций нервной системы (чувствительной и двигательной сферы).
- Лабораторные методы обследования, в том числе клинические, биохимические, бактериологические, вирусологические, иммунологические.
- Лечебная физкультура.
- Медицинский массаж.
- Неинвазивные исследования органа зрения и зрительных функций.
- Неинвазивные исследования органа слуха и слуховых функций.
- Опрос, в том числе выявление жалоб, сбор анамнеза.

ОТМЕНА СОХРАНИТЬ ПЕЧАТЬ

- "Возможные последствия отказа" – поле отображается, если установлен тип согласия "Отказ от медицинского вмешательства";
- блок "Отказ от видов медицинских вмешательств" – содержит перечень типов медицинских вмешательств с возможностью выбора, от которых может отказаться пациент. Блок отображается только для типа согласия "Отказ от некоторых видов медицинских вмешательств";
- "Возможные последствия отказа" – поле ввода текста. Отображается для типа согласия "Отказ от некоторых видов медицинских вмешательств"

4.2 Действия при сохранении формы

Происходит проверка заполнения обязательных полей. Если заполнены не все обязательные поля, отображается сообщение: "Сохранение невозможно. Заполнены не все обязательные поля. Обязательные поля выделены особо". Сохранение не происходит.

Если тип согласия "Отказ от некоторых видов медицинских вмешательств", происходит проверка указания хотя бы одного вида медицинского вмешательства, от которого делается отказ. Если ни один вид не указан, отображается сообщение: "Не выбран ни один вид медицинского вмешательства, на который формируется отказ". Форма не сохраняется.

Если тип согласия "Согласие на получение уведомлений" и не заполнена дата окончания, происходит проверка на наличие активных согласий на текущую дату. Если такие согласия

найденны, то отображается сообщение: "У пациента уже есть активное согласие". Форма не сохраняется.

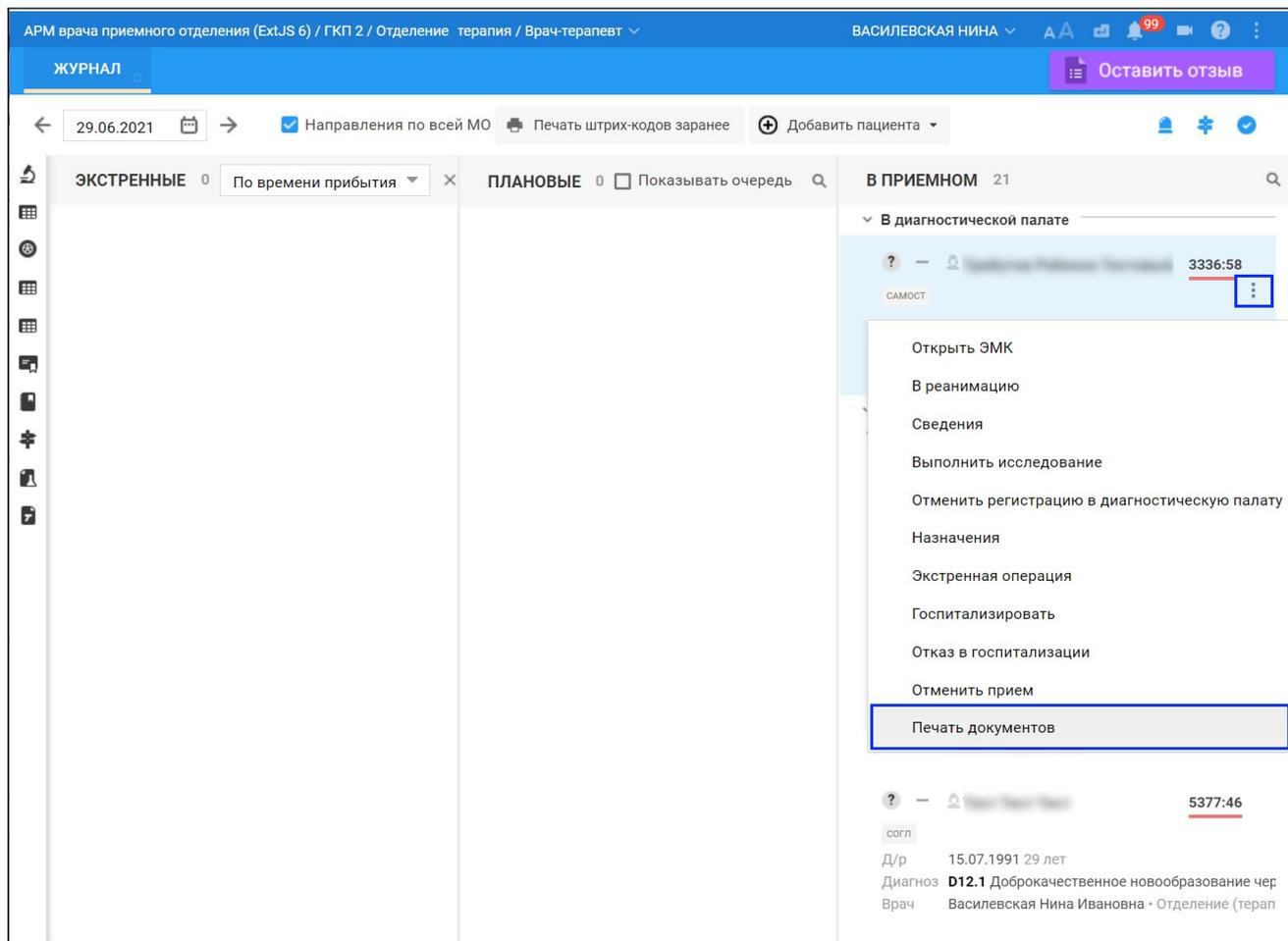
Если для согласия "Согласие на получение уведомлений" была изменена дата начала либо дата окончания, то происходит проверка, что по данному согласию не было отправлено рассылок пациентам с датой рассылки, не входящей в период "Дата начала согласия" – "Дата окончания согласия" на сохраняемом согласии. Если рассылка найдена, то отображается сообщение: "По данному согласию найдены отправленные уведомления с датой отправки, не входящей в измененный период действия согласия. Внесите изменения в период действия согласия либо закройте форму без сохранения изменений".

Если для согласия "Согласия на получение уведомлений" были внесены изменения в данные о телефоне либо электронной почте, то происходит проверка, что по данному согласию не было отправлено рассылок пациентам с датой рассылки, входящей в период "Дата начала согласия" – "Дата окончания согласия" на сохраняемом согласии. Если рассылка найдена, то отображается сообщение: "По данному согласию найдены отправленные уведомления. Внесение изменений в контактные данные невозможно."

4.3 Добавление согласий пациента

4.3.1 Добавление и печать согласий в АРМ врача приемного отделения

Добавление и печать согласий пациентов, которые находятся в приемном отделении или госпитализированы, доступно на главной форме АРМ врача приемного отделения. Для добавления согласия следует навести курсор на строку с данными пациента, нажать отобразившуюся в правой части строки кнопку меню (пиктограмма с тремя точками) и выбрать пункт "Печать документов".



Отобразится форма "Печать документов" с перечнем документов пациента, разбитых по вкладкам. На вкладке "Все" отображаются все документы пациента. На каждой из вкладок документы сгруппированы по типу:

- "Согласия";
- "Отказы";
- "Медицинские документы";
- "Дополнительно".

Печать документов ↻ ? ✕

Все Госпитализация Отказ Мед.документы Прочее Документы случая лечения

Выделить все 👤 👥 📄

Согласия

<input type="checkbox"/>	Согласие на обработку персональных данных	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Информированное добровольное согласие на госпитализацию	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Согласие на анестезиологическое обеспечение медицинского вмешательства	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Отказы

<input type="checkbox"/>	Отказ от проведения медицинского вмешательства	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Справка об отказе в госпитализации	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Заявление об отказе от госпитализации	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Отзыв согласия на обработку персональных данных	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Медицинские документы

<input type="checkbox"/>	Медицинская карта прерывания беременности (003-1/y)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	История развития новорожденного (097/y)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	История родов (096/y)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Сопроводительный лист станции (отделения) СМП и талон к нему (114/v)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ОТМЕНА РАСПЕЧАТАТЬ

В группе "Согласия" доступны следующие документы:

- "Согласие на обработку персональных данных";
- "Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство";
- "Информированное добровольное согласие на медицинское госпитализацию";
- "Согласие на проведение НС и РНС";
- "Согласие на анестезиологическое обеспечение медицинского вмешательства".

В группе "Отказы" доступны следующие документы:

- "Отказ от проведения медицинского вмешательства";
- "Отказ на проведение НС и РНС";
- "Справка об отказе в госпитализации";
- "Заявление об отказе от госпитализации";
- "Отзыв согласия на обработку персональных данных".

Каждая строка содержит:

- флаг для отметки печатной формы для дальнейшей печати;
- название печатной формы;
- блок индикаторов для отметки признаков печати от лица пациента, представителя пациента или сотрудника СМП.

Над списком документов расположена панель групповых отметок со следующими кнопками:



- "Выделить все" – при установке флага в поле все печатные формы активной вкладки отмечаются для печати. При снятии флага выполняется снятие отметок со всех печатных форм активной вкладки. По умолчанию флаг "Выделить все" не установлен;
- в правой части панели расположен блок кнопок-индикаторов для групповой отметки признаков печати от лица пациента, представителя пациента, сотрудника СМП. Активные индикаторы – голубого цвета, неактивные – серого. По умолчанию отмечен пациент. Наличие или отсутствие индикаторов в соседних столбцах означает, может ли документ быть подписан представителем пациента или сотрудником СМП. При изменении подписанта у одного из документов индикатор в панели сбрасывается.

Под списком документов расположена панель с функциональными кнопками:

- "Отмена";
- "Распечатать" – при нажатии кнопки для каждого выбранного документа открывается отдельная вкладка браузера, на которой формируется печатная форма выбранного документа. Содержимое формы зависит от выбранного от выбранного подписанта. Форма печати, при этом, остается открытой на своей вкладке.

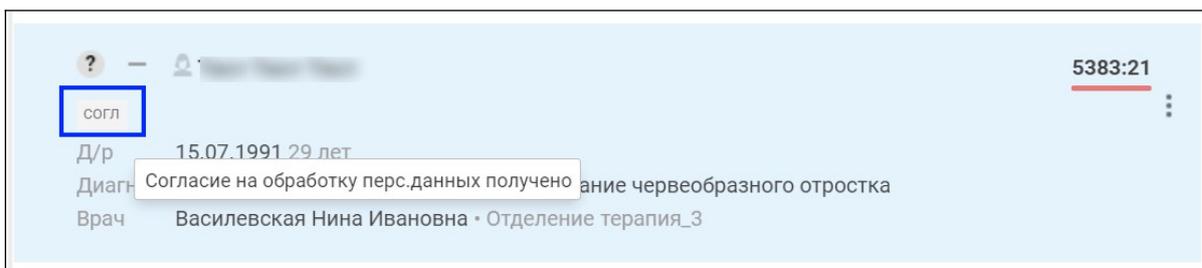
Примечание – любое согласие можно распечатать повторно, например, если согласие утеряно. В системе сохранится факт только первой печати согласия, когда согласие дано.

4.3.2 Возможность печати согласия пациента на медицинское вмешательство или иного согласия на сестринском посту в АРМ врача приемного отделения

Пользователь АРМ врача приемного отделения может распечатать согласие пациента на медицинское вмешательство или иное согласие на сестринском посту.

Предварительные условия:

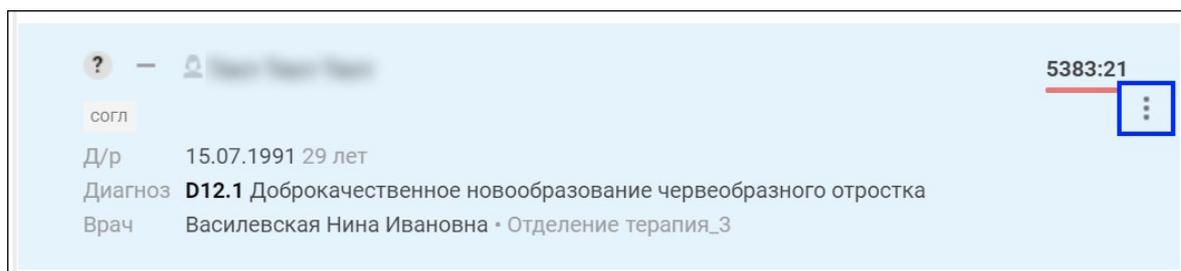
- у пациента должно быть действующее согласие на обработку персональных данных; если у пациента есть согласие, в строке с данными пациента отображается метка "согл".



- пациент должен находиться в приемном отделении или быть госпитализированным;
- у пациента не должно быть действующего согласия на медицинское вмешательство в рамках текущего случая лечения.

Для печати согласия пациента на медицинское вмешательство или иного согласия на сестринском посту необходимо выполнить следующие шаги:

- перейти в АРМ медсестры приемного отделения;
- на главной форме АРМ медсестры приемного отделения навести курсор на строку с данными пациента (удовлетворяющего предварительным условиям) из списка находящихся в приемном отделении или госпитализированных;
- в правой части строки отобразится кнопка меню – пиктограмма с тремя точками;



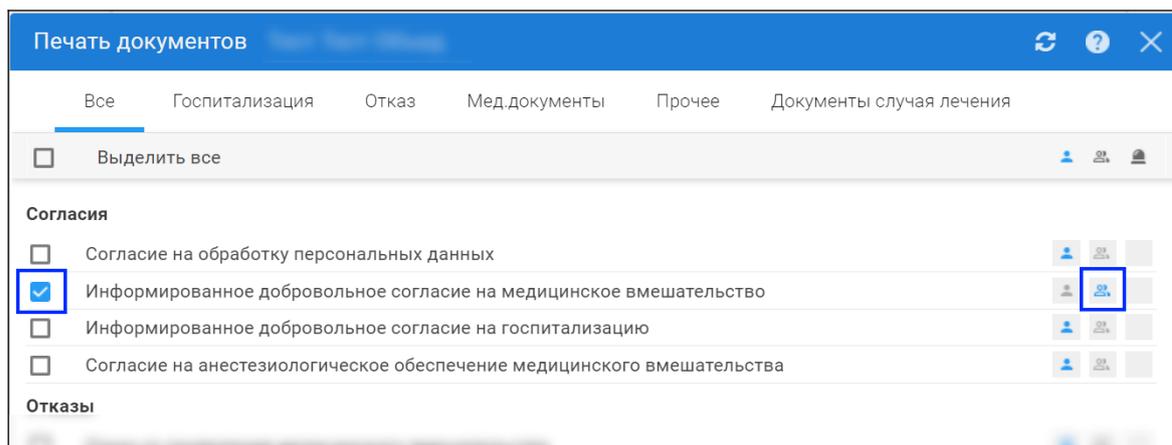
- нажать кнопку меню и выбрать пункт "Печать документов". Отобразится форма "Печать документов";
- установить флаг слева от документа "Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство";

- нажать кнопку "Распечатать";

Добавленное согласие будет сохранено в Системе. Печатная форма согласия отобразится на новой вкладке браузера. Данные МО в согласии автоматически заполняются данными текущей МО пользователя. Дата согласия заполняется текущей датой.

- вернуться на вкладку с формой "Печать документов". Закрыть форму. Отобразится главная форма АРМ медсестры приемного отделения;
- навести курсор на строку с данными пациента моложе 15 лет из списка находящихся в приемном отделении или госпитализированных;
- в правой части строки отобразится кнопка меню – пиктограмма с тремя точками;

- нажать кнопку меню и выбрать пункт "Печать документов". Отобразится форма "Печать документов";
- установить флаг слева от документа "Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство";



- справа от наименования документа выбрать пиктограмму печати от лица представителя пациента;
 - нажать кнопку "Распечатать";
- добавленное согласие для несовершеннолетнего пациента от лица представителя будет сохранено в Системе. Печатная форма согласия от лица представителя отобразится на новой вкладке браузера. Данные МО в согласии автоматически заполняются данными текущей МО пользователя. Дата согласия заполняется текущей датой. В блоке сведений о законном представителе указывается человек из формы "Человек" из раздела "Представитель", сведения о документах по представительству берутся также с формы "Человек".

4.3.3 Возможность печати согласия пациента на медицинское вмешательство или иного согласия на сестринском посту в АРМ регистратора платных услуг

Пользователь АРМ регистратора платных услуг может распечатать согласие пациента на медицинское вмешательство или иное согласия на сестринском посту.

Для печати согласия пациента на медицинское вмешательство или иного согласия на сестринском посту необходимо выполнить следующие шаги:

- перейти в АРМ регистратора платных услуг;
- на главной форме АРМ регистратора платных услуг;
- выбрать пациента из списка записанных. Нажать кнопку "Согласия" на панели управления. Отобразится подменю;
- выбрать подпункт меню "Согласие на медицинское вмешательство". Отобразится форма "Согласие" для типа согласия "Согласие на медицинское вмешательство". Обязательное поле "Дата согласия" заполнено текущей датой. Обязательное поле "Согласие взял" заполнено данными текущего пользователя.

Нажать кнопку "Сохранить".

Добавленное согласие будет сохранено. Печатная форма согласия отобразится на новой вкладке браузера.

4.4 Просмотр, добавление и печать согласий и отказов в сигнальной информации ЭМК

Список добровольных информированных согласий, полученных от пациента в данной МО, отображается в разделе "Информированное добровольное согласие" сигнальной информации ЭМК.

Сигнальная информация Печать ▾

> ДАННЫЕ ПАЦИЕНТА

▼ ИНФОРМИРОВАННОЕ ДОБРОВОЛЬНОЕ СОГЛАСИЕ 3 🖨️ +

Выбрать тип согласия ▾ Только действующие 🖨️ Печать ▾ ↻

Согласие	Операция/анестезия	Дата согласия	МО	ТАП/КВС	Дата окончания	Отозвано	Врач	
На выписку рецепта в форме элект...		29.06.2021	ГКП 2			Нет	ВАСИЛЕВСКАЯ ...	⋮
На обработку персональных данных		29.06.2021	ГКП 2		29.07.2021	Нет	ВАСИЛЕВСКАЯ ...	⋮
На обработку персональных данных		01.06.2021	ГКП 2		28.06.2021	Нет	ВАСИЛЕВСКАЯ ...	⋮

ИНФОРМИРОВАННОЕ СОГЛАСИЕ/ОТКАЗ В РАМКАХ ПАЛЛИАТИВНОЙ ПОМОЩИ 🖨️ + ▾

ФАКТОРЫ РИСКА 🖨️ +

Раздел содержит:

- флаг "Только действующие" – при установленном флаге отображаются только действующие согласия;
- панель инструментов;
- табличную область – перечень согласий пациента;
- кнопку "Добавить" – кнопка добавления согласия отображается справа от наименования раздела при наведении курсора на наименование раздела.

▼ ИНФОРМИРОВАННОЕ ДОБРОВОЛЬНОЕ СОГЛАСИЕ 3 Добавить 🖨️ +

Выбрать тип согласия ▾

Согласие

На выписку рецепта в форме элект...

На обработку персональных данных

На обработку персональных данных

Согласие на обработку персональных данных

Согласие на получение уведомлений

Согласие на электронную форму рецепта

Согласие на виды медицинских вмешательств

ТАП/КВС	Дата окончания	Отозвано	Врач	
		Нет	ВАСИЛЕВСКАЯ ...	⋮
	29.07.2021	Нет	ВАСИЛЕВСКАЯ ...	⋮
	28.06.2021	Нет	ВАСИЛЕВСКАЯ ...	⋮

При нажатии кнопки "Добавить" отображаются следующие пункты:

- "Согласие на обработку персональных данных" – при выборе пункта отображается форма добавления согласия на обработку персональных данных.

При нажатии кнопки "Сохранить" на новой вкладке браузера отображается печатная форма согласия.

Если у пациента уже есть действующее согласие на обработку персональных данных в данной МО, то отображается сообщение пользователю с возможностью отозвать предыдущее согласие и создать новое.

- "Согласие на получение уведомлений" – пункт отображается, если текущий пользователь состоит в группе "Редактор СМС рассылок". При выборе пункта выполняется проверка на наличие у пациента согласия на обработку персональных данных. Если согласия нет, то отображается сообщение с возможностью создать такое согласие.

После добавления согласия на обработку персональных данных отображается форма добавления согласия на получение уведомлений.

Согласие на получение уведомлений

Дата согласия: 29.06.2021

Дата окончания согласия:

Согласие взял: ВАСИЛЕВСКАЯ НИНА ИВАНОВНА

Согласие дано законным представителем

Сведения о согласии на получение уведомлений

Согласие на получение e-mail уведомлений

Электронная почта:

Согласие на получение sms уведомлений

Телефон пациента:

ОТМЕНА СОХРАНИТЬ

При нажатии кнопки "Сохранить" на новой вкладке браузера отображается печатная форма согласия.

Если у пациента уже есть действующее согласие на получение уведомлений в данной МО, то при выборе пункта "Согласие на получение уведомлений" отображается сообщение пользователю с возможностью отозвать предыдущее согласие и создать новое.

Создание согласия

У пациента есть действующее Согласие на получение уведомлений. Отозвать предыдущее и создать новое?

НЕТ ДА

- "Согласие на электронную форму рецепта" – при выборе пункта выполняется проверка на наличие у пациента согласия на обработку персональных данных. Если согласия нет, то отображается сообщение с возможностью создать такое согласие.

После добавления согласия на обработку персональных данных отображается форма добавления согласия на выписку рецепта в электронной форме.

Согласие на рецепт в электронной форме

Дата согласия: 29.06.2021

Дата окончания согласия:

Согласие взял: ВАСИЛЕВСКАЯ НИНА ИВАНОВНА

Согласие дано законным представителем

ОТМЕНА СОХРАНИТЬ

При нажатии кнопки "Сохранить" на новой вкладке браузера отображается печатная форма согласия.

Если у пациента уже есть действующее согласие на выписку рецепта в данной МО, то отображается сообщение пользователю с возможностью отозвать предыдущее согласие и создать новое;

- "Согласие на виды медицинских вмешательств" – при выборе пункта выполняется проверка на наличие у пациента согласия на обработку персональных данных. Если согласия нет, то отображается сообщение с возможностью создать такое согласие.

После добавления согласия на обработку персональных данных отображается форма добавления согласия на виды медицинских вмешательств.

Согласие на виды медицинских вмешательств: Добавление

Дата согласия: 30.06.2021

Дата окончания согласия:

Согласие взял: ВАСИЛЕВСКАЯ НИНА ИВАНОВНА

Отказ от некоторых видов медицинских вмешательств

Согласие дано законным представителем

Согласие отозвано

ОТМЕНА СОХРАНИТЬ ПЕЧАТЬ

При нажатии кнопки "Сохранить" на новой вкладке браузера отображается печатная форма согласия.

Если у пациента уже есть действующее согласие на виды медицинских вмешательств в данной МО, то отображается сообщение пользователю с возможностью отозвать предыдущее согласие и создать новое.

Табличная область раздела "Информированное добровольное согласие" сигнальной информации ЭМК содержит следующие столбцы:

- "Согласие" – наименование типа согласия;
- "Операция/анестезия" – наименование услуг (типов анестезии) согласия на оперативное вмешательство (анестезию);
- "Дата согласия";
- "МО" – краткое наименование МО, в которой получено согласие;
- "ТАП/КВС" – сведения о случае, в рамках которого дано согласие;
- "Дата окончания/отзыва";
- "Отозвано" – отображается значение "Да", если согласие было отозвано;
- "Врач" – ФИО врача, получившего согласие.

Каждая запись табличной области содержит меню со следующими пунктами:

Согласие	Операция/анестезия	Дата согласия	МО	ТАП/КВС	Дата око...	Отозвано	Врач
На выписку рецепта в форме электро...		21.06.2021	ГКП 2			Нет	ВАСИЛЕВСКА...
На виды медицинских вмешательств		30.06.2021	ГКП 2			Нет	ВАСИЛЕВСКА...
На обработку персональных данных		01.06.2021	ГКП 2			Нет	ВАСИЛЕВСКА...
На получение уведомлений		29.06.2021	ГКП 2			Нет	ВАСИЛЕВСКА...

- "Редактировать" – пункт доступен для следующих типов согласий:
 - Согласие на выписку рецепта в форме электронного документа;
 - Согласие на получение уведомлений – действие доступно, если текущий пользователь состоит в группе "Редактор СМС рассылок";
 - Согласие на обработку персональных данных;
 - Согласие на виды медицинских вмешательств;
 - Согласие на оперативное вмешательство, в том числе переливание крови и ее компонентов;
 - Согласие на анестезиологическое обеспечение медицинского вмешательства;
 - Отказ от медицинского вмешательства.

При выборе пункта отображается форма редактирования соответствующего типа согласия.

- "Отозвать" – пункт доступен для действующих согласий следующих типов:
 - Согласие на выписку рецепта в форме электронного документа;
 - Согласие на получение уведомлений – действие доступно, если текущий пользователь состоит в группе "Редактор СМС рассылок";
 - Согласие на обработку персональных данных;

- Согласие на виды медицинских вмешательств;
- Согласие на оперативное вмешательство, в том числе переливание крови и ее компонентов;
- Согласие на анестезиологическое обеспечение медицинского вмешательства;
- Отказ от медицинского вмешательства.

При выборе пункта отображается сообщение: "Отозвать данное согласие?". При нажатии кнопки "Да" согласие отзывается, и дата завершения или отзыва согласия устанавливается вчерашним днем.

- "Удалить" – пункт доступен для следующих типов согласий:
 - Согласие на выписку рецепта в форме электронного документа;
 - Согласие на получение уведомлений – действие доступно, если текущий пользователь состоит в группе "Редактор СМС рассылок";
 - Согласие на обработку персональных данных;
 - Согласие виды медицинских вмешательств;
 - Согласие на оперативное вмешательство, в том числе переливание крови и ее компонентов;
 - Согласие на анестезиологическое обеспечение медицинского вмешательства;
 - Отказ от медицинского вмешательства.

При выборе пункта отображается сообщение "Удалить данное согласие?". При нажатии кнопки "Да" согласие удаляется.

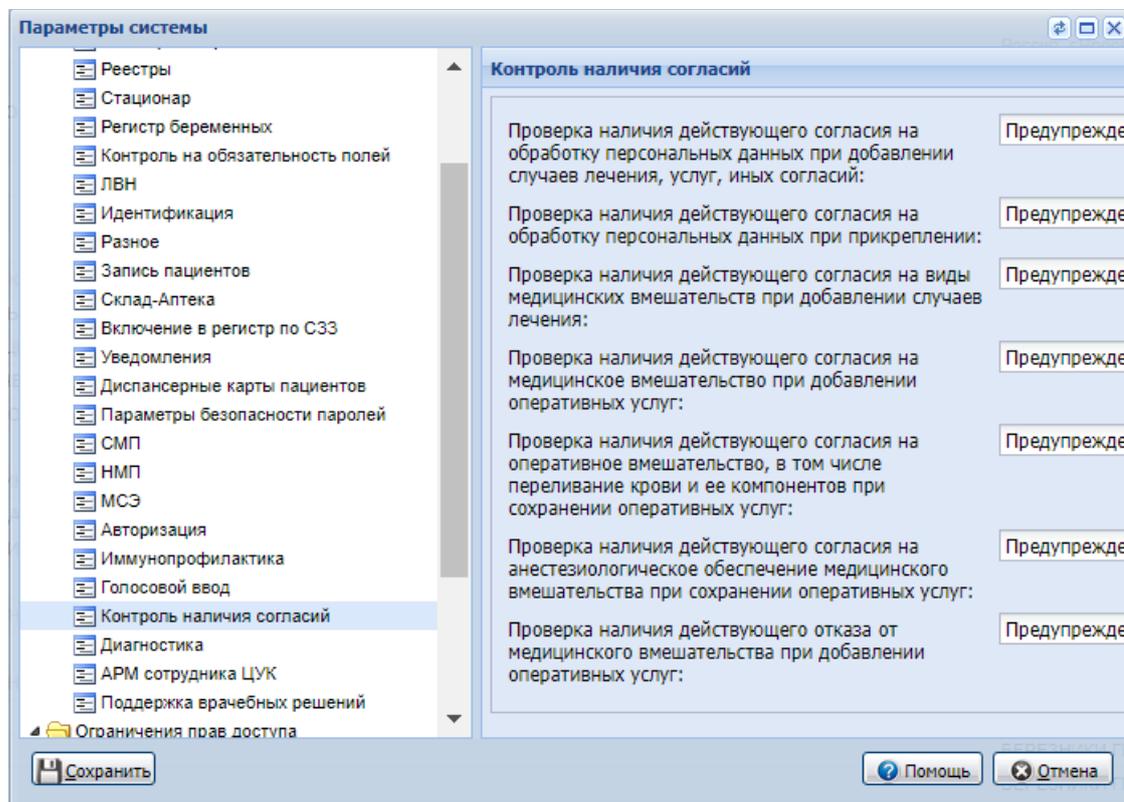
- "Печать" – при нажатии кнопки на новой вкладке браузера отображается печатная форма:
 - Соответствующего типа согласия, если согласие не было отозвано;
 - Соответствующего отзыва согласия, если согласие было отозвано.

4.5 Контроль наличия согласия

4.5.1 Настройка контроля наличия согласия

Пользователь АРМ администратора ЦОД определяет, в каких случаях проверяется наличие того или иного согласия пациента при наступлении определенных событий. Например, можно настроить Систему так, что при создании случая амбулаторного лечения в АРМ врача поликлиники будет проверяться наличие согласия пациента на обработку персональных данных. Настройка параметров контроля выполняется на форме "Параметры системы" на уровне "Контроль наличия согласий".

Для доступа к форме нажмите кнопку "Система" в боковом меню АРМ администратора ЦОД и выберите пункт "Параметры системы". Отобразится форма "Параметры системы". В левой части формы раскройте папку "Общие настройки" и выберите уровень "Контроль наличия согласий". Справа отобразятся настройки контроля наличия согласий.



На уровне расположены следующие поля:

- "Проверка наличия действующего согласия на обработку персональных данных при добавлении случаев лечения, услуг, иных типов согласий" – поле с выпадающим списком, содержащим следующие пункты:
 - "Контроль не осуществляется" – значение установлено по умолчанию. При данном значении не проверяется наличие согласия пациента на обработку персональных данных;
 - "Предупреждение пользователя" – при данном значении проверяется наличие действующего согласия пациента на обработку персональных данных при добавлении случаев лечения, услуг, иных типов согласия; возможно продолжить действия без создания согласия;
 - "Запрет выполнения действия" – при данном значении проверяется наличие действующего согласия пациента на обработку персональных данных при добавлении случаев лечения, услуг, иных типов согласий; при отсутствии согласия дальнейшие действия невозможны до создания согласия.

- "Проверка наличия действующего согласия на обработку персональных данных при прикреплении" - поле с выпадающим списком, содержащим следующие пункты:
 - "Контроль не осуществляется" – значение установлено по умолчанию. При данном значении не проверяется наличие согласия пациента на обработку персональных данных при прикреплении;
 - "Предупреждение пользователя" – при данном значении проверяется наличие действующего согласия пациента на обработку персональных данных при прикреплении, с возможностью продолжения действий без создания согласия;
 - "Запрет выполнения действия" – при данном значении проверяется наличие действующего согласия пациента на обработку персональных данных при прикреплении; при отсутствии согласия дальнейшие действия невозможны до создания согласия.

- "Проверка наличия действующего согласия на виды медицинских вмешательств при добавлении случаев лечения" – поле с выпадающим списком, содержащим следующие пункты:
 - "Контроль не осуществляется" – значение установлено по умолчанию. При данном значении какие-либо контроли наличия согласия на виды медицинских вмешательств не осуществляются;
 - "Предупреждение пользователя" – при данном значении проверяется наличие действующего согласия пациента на виды медицинских вмешательств при добавлении случаев, с возможностью продолжения действий без создания согласия;
 - "Запрет выполнения действия" – при данном значении проверяется наличие действующего согласия пациента на виды медицинских вмешательств при добавлении случаев; при отсутствии согласия дальнейшие действия невозможны до создания согласия.

- "Проверка наличия действующего согласия на медицинское вмешательство при добавлении оперативных услуг" – поле с выпадающим списком, содержащим следующие пункты:
 - "Контроль не осуществляется" – значение установлено по умолчанию. При данном значении не проверяется наличие согласия пациента на медицинское вмешательство;
 - "Предупреждение пользователя" – при данном значении проверяется наличие действующего согласия пациента на медицинское вмешательство при

добавлении оперативных услуг, иных типов согласий; возможно продолжить действия без создания согласия.

- "Проверка наличия действующего согласия на оперативное вмешательство, в том числе переливание крови и ее компонентов при сохранении оперативных услуг" – поле с выпадающим списком, содержащим следующие пункты:
 - "Контроль не осуществляется" – значение установлено по умолчанию. При данном значении не проверяется наличие согласия пациента на оперативное вмешательство, в том числе переливание крови и ее компонентов;
 - "Предупреждение пользователя" – при данном значении проверяется наличие действующего согласия пациента на оперативное вмешательство, в том числе переливание крови и ее компонентов при сохранении оперативных услуг; возможно продолжить действия без создания согласия.
- "Проверка наличия действующего согласия на анестезиологическое обеспечение медицинского вмешательства при сохранении оперативных услуг" – поле с выпадающим списком, содержащим следующие пункты:
 - "Контроль не осуществляется" – значение установлено по умолчанию. При данном значении не проверяется наличие согласия пациента на анестезиологическое обеспечение медицинского вмешательства;
 - "Предупреждение пользователя" – при данном значении проверяется наличие действующего согласия пациента на анестезиологическое обеспечение медицинского вмешательства при сохранении оперативных услуг; возможно продолжить действия без создания согласия.
- "Проверка наличия действующего отказа от медицинского вмешательства при добавлении оперативных услуг" – поле с выпадающим списком, содержащим следующие пункты:
 - "Контроль не осуществляется" – значение установлено по умолчанию. При данном значении не проверяется наличие отказа пациента от медицинского вмешательства;
 - "Предупреждение пользователя" – при данном значении проверяется наличие действующего отказа от медицинского вмешательства при добавлении оперативных услуг; возможно продолжить действия без создания согласия.
- "Проверка наличия действующего согласия на проведение НС и РНС при формировании направления на НС и РНС" – поле с выпадающим списком, содержащим следующие пункты:

- "Контроль не осуществляется" – значение установлено по умолчанию. При данном значении не проверяется наличие согласия пациента на проведение НС и РНС;
- "Предупреждение пользователя" – при данном значении проверяется наличие действующего согласия пациента на проведение НС и РНС; возможно продолжить действия без создания согласия.

4.5.2 Контроль на наличие действующего согласия на обработку персональных данных

Проверка наличия действующего согласия на обработку персональных данных, сформированного в МО пользователя, осуществляется при создании следующих учетных документов:

- Случай поликлинического лечения (в том числе диспансеризации и медосмотры);
- Случай стационарного лечения;
- Согласие любого типа, кроме "Согласие на обработку персональных данных".

Если в параметрах системы установлена настройка данной проверки "Предупреждением", то в случае отсутствия согласия пользователю выдается предупреждение: "У пациента отсутствует действующее согласие на обработку персональных данных в данной МО. Продолжить создание случая? ".

Предупреждение содержит кнопки:

- "Да" – при нажатии кнопки предупреждение закрывается и продолжается создание соответствующего учетного документа (или заполнение формы "Согласие" для соответствующего типа согласия в режиме добавления);
- "Нет" – при нажатии кнопки предупреждение закрывается. Учетный документ не создается. Иные действия по созданию учетного документа не осуществляются;
- "Согласие на обработку перс. данных" – при нажатии кнопки предупреждение закрывается. Отображается форма "Согласие на обработку персональных данных" в режиме добавления.

Если в параметрах системы установлена настройка данной проверки "Запрет", то в случае отсутствия согласия пользователю выдается сообщение: "У пациента отсутствует действующее согласие на обработку персональных данных в данной МО. Заполните согласие и повторите попытку". Сообщение содержит кнопки:

- "Согласие на обработку перс. данных" – при нажатии кнопки сообщение закрывается. Отображается форма "Согласие на обработку персональных данных" в режиме добавления;

- "Отмена" – при нажатии кнопки сообщение закрывается. Иные действия не производятся.

4.5.3 Контроль на наличие действующего согласия на медицинское вмешательство

Проверка наличия действующего согласия на медицинское вмешательство, сформированного в рамках случая лечения, осуществляется при создании:

- Согласия на оперативное вмешательство, в том числе переливания крови;
- Согласия на анестезиологическое обеспечение медицинского вмешательства;
- Отказа от медицинского вмешательства;
- Оперативной услуги в движении или посещении.

Если при создании согласия на оперативное вмешательство в рамках данного случая (КВС или ТАП) отсутствует согласие на медицинское вмешательство, то пользователю отображается предупреждение: "В рамках случая отсутствует согласие на медицинское вмешательство. Продолжить?". Предупреждение содержит кнопки:

- "Да" – при нажатии кнопки предупреждение закрывается и отображается форма "Согласие на оперативное вмешательство, в том числе переливание крови и ее компонентов" в режиме добавления;
- "Нет" – при нажатии кнопки предупреждение закрывается;
- "Согласие на мед. вмешательством" – при нажатии кнопки предупреждение закрывается. Отображается форма "Согласие на медицинское вмешательство" в режиме добавления.

Если при создании согласия на анестезию в рамках данного случая (КВС или ТАП) отсутствует согласие на медицинское вмешательство, то пользователю выдается предупреждение: "В рамках случая отсутствует согласие на медицинское вмешательство. Продолжить?". Предупреждение содержит кнопки:

- "Да" – при нажатии кнопки предупреждение закрывается и отображается форма "Согласие на анестезиологическое обеспечение медицинского вмешательства" в режиме добавления;
- "Нет" – при нажатии кнопки предупреждение закрывается;
- "Согласие на мед. вмешательство" – при нажатии кнопки предупреждение закрывается. Отображается форма "Согласие на медицинское вмешательство" в режиме добавления.

Если при создании отказа от медицинского вмешательства в рамках данного случая (КВС или ТАП) имеется согласие на медицинское вмешательство, то пользователю выдается предупреждение: "В рамках случая дано согласие на медицинское вмешательство. В случае

добавления отказа от медицинского вмешательства данное согласие и все согласия на операции и анестезии будут автоматически отозваны. Продолжить? ". Предупреждение содержит кнопки:

- "Да" – при нажатии кнопки предупреждение закрывается. Для согласия на медицинское вмешательство, а также всех согласий на операции и анестезии данного случая датой закрытия устанавливается предыдущий день. Отображается форма "Отказ от медицинского вмешательства" в режиме добавления;
- "Нет" – при нажатии кнопки предупреждение закрывается.

Если при добавлении оперативной услуги в рамках данного случая (КВС или ТАП) отсутствует согласие на медицинское вмешательство и отсутствует отказ от медицинского вмешательства, то пользователю выдается предупреждение: "В рамках случая отсутствует согласие на медицинское вмешательство. Продолжить?". Предупреждение содержит кнопки:

- "Да" – при нажатии кнопки предупреждение закрывается и открывается форма "Выполнение операции" в режиме добавления;
- "Нет" – при нажатии кнопки предупреждение закрывается;
- "Согласие на мед. вмешательство" – при нажатии кнопки предупреждение закрывается. Отображается форма "Согласие на медицинское вмешательство" в режиме добавления.

4.5.4 Контроль на наличие действующего отказа от медицинского вмешательства

Проверка наличия действующего отказа от медицинского вмешательства, сформированного в рамках случая лечения, осуществляется при создании:

- Согласия на оперативное вмешательство, в т. ч. переливание крови;
- Согласия на анестезиологическое обеспечение медицинского вмешательства;
- Согласия на медицинское вмешательство;
- Оперативной услуги в движении или посещении.

Если при создании вышеперечисленных документов в рамках данного случая (КВС или ТАП) имеется действующий отказ от медицинского вмешательства, то пользователю выдается предупреждение: "В рамках случая создан отказ от медицинского вмешательства. Отозвать отказ и создать согласие на медицинское вмешательство?". Предупреждение содержит кнопки:

- "Да" – при нажатии кнопки предупреждение закрывается и отображается форма "Согласие на медицинское вмешательство" в режиме добавления;
- "Нет" – при нажатии кнопки предупреждение закрывается.

4.5.5 Контроль на наличие действующего согласия на оперативное вмешательство, в т. ч. переливание крови

Проверка наличия действующего согласия на оперативное вмешательство, сформированного в рамках случая лечения, осуществляется при сохранении оперативной услуги в случае.

Если при сохранении оперативной услуги в случае лечения данный случай лечения не содержит согласия на данную оперативную услугу, то пользователю отображается предупреждение: "В рамках случая отсутствует согласие на данное оперативное вмешательство. Продолжить?". Предупреждение содержит кнопки:

- "Да" – при нажатии кнопки предупреждение закрывается. Оперативная услуга сохраняется;
- "Нет" – при нажатии кнопки предупреждение закрывается;
- "Согласие на операцию" – при нажатии кнопки предупреждение закрывается. Отображается форма "Согласие на оперативное вмешательство, в том числе переливание крови и ее компонентов" в режиме добавления.

4.5.6 Контроль на наличие действующего согласия на анестезиологическое обеспечение медицинского вмешательства

Проверка наличия действующего согласия на анестезиологическое обеспечение медицинского вмешательства, сформированного в рамках случая лечения, осуществляется при сохранении оперативной услуги в случае.

Если при сохранении оперативной услуги в случае лечения данный случай лечения не содержит согласия на виды анестезии, указанные для операции, то пользователю отображается предупреждение: "В рамках случая отсутствует согласие на данные виды анестезии. Продолжить?". Предупреждение содержит кнопки:

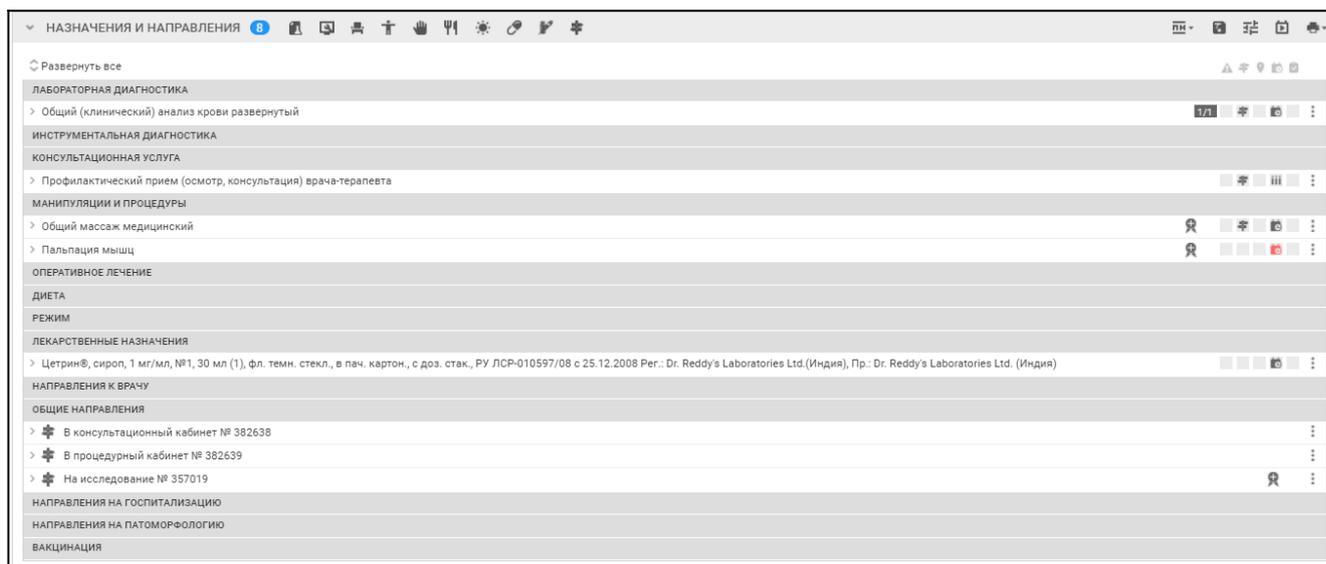
- "Да" – при нажатии кнопки предупреждение закрывается. Оперативная услуга сохраняется;
- "Нет" – при нажатии кнопки предупреждение закрывается;
- "Согласие на анестезию" – при нажатии кнопки предупреждение закрывается. Отображается форма "Согласие на анестезиологическое обеспечение медицинского вмешательства" в режиме добавления.

5 Модуль "Направления и назначения в ЭМК" 3.0.3_1

5.1 Описание формы

На форме отображаются назначения, добавленные в поликлинике.

Если назначение выполняется по записи, то время записи отображается в календаре напротив назначения.



Форма включает в себя:

- кнопки в заголовке раздела;
- перечень типов назначений;
- индикаторы состояния назначений.

5.1.1 Кнопки в заголовке раздела

Для работы с назначениями реализованы следующие функциональные кнопки:

- "Пакетные назначения" () – при нажатии отображается форма "Пакетные назначения". Действие доступно, если пользователь с ролью "Доступ к ЭМК", случай стационарного лечения не закрыт;
- "Сохранить как пакет назначений" () – при нажатии отображается форма "Сохранение назначений в шаблон (пакет)"

- "Детализация назначений" () – при нажатии отображается форма "Детализация назначений";
- "Запись пациента" () – кнопка для записи пациента на услугу;
- "Печать" () – отображается подменю для выбора документа для печати.

Для беременных пациенток доступен переход на форму "Сведения о беременности" в раздел "План ведения беременности". Для этого необходимо нажать кнопку "План ведения беременности", доступную в поликлиническом случае ЭМК пациентки.



Кнопка отображается, если одновременно выполняются следующие условия:

- специальность врача в посещении "2. Акушерство и гинекология" или "207 Акушерское дело (средний медперсонал)";
- пациентка на дату посещения состоит на учёте по беременности;
- основной диагноз в посещении из группы по беременности (диагнозы группы О и Z32.0-Z36.9).

5.1.1.1 Кнопки быстрого доступа к типам назначений

Для быстрого доступа к типам назначений реализованы следующие функциональные кнопки:

- "Лабораторная диагностика" () – при нажатии отображается кнопка быстрого поиска услуги;
- "Инструментальная диагностика" () – при нажатии отображается кнопка быстрого поиска услуги;
- "Консультационная услуга" () – при нажатии отображается кнопка быстрого поиска услуги;
- "Манипуляции и процедуры" () – при нажатии отображается кнопка быстрого поиска услуги;
- "Оперативное лечение" () – при нажатии отображается кнопка быстрого поиска услуги;
- "Диета" () – при нажатии отображается форма "Назначение диеты";
- "Режим" () – при нажатии отображается форма "Назначение режима";
- "Лекарственные назначения" () – при нажатии отображается кнопка быстрого поиска лекарственного назначения;
- "Вакцинация" () – при нажатии отображается кнопка "Вакцинация";
- "Направления к врачу" () – при нажатии отображается список доступных направлений.

5.1.2 Перечень типов назначений

В рамках случая лечения доступно добавление назначений и направлений следующих типов:

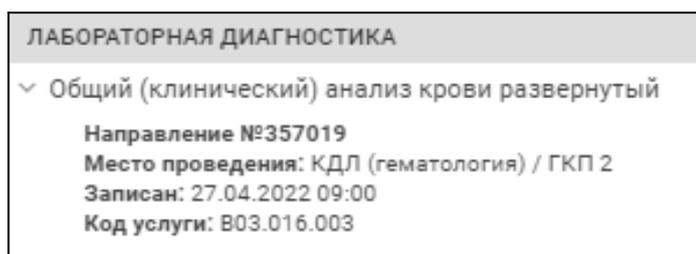
- "Лабораторная диагностика";
- "Инструментальная диагностика";
- "Консультационная услуга";
- "Манипуляции и процедуры";
- "Оперативное лечение";
- "Диета";
- "Режим";
- "Лекарственные назначения";

- "Направления к врачу";
- "Общие направления";
- "Направления на госпитализацию";
- "Направления на патоморфологию";
- "Вакцинация".

Для просмотра дополнительных данных по назначению нажмите на наименование назначения или на стрелку слева. При повторном нажатии на наименование поле с дополнительными данными закрывается.

Для разных типов назначений отображаются разные дополнительные данные, например:

- "Лабораторная диагностика" – отображается:
 - номер направления;
 - место проведения услуги;
 - статус записи;
 - код услуги;



- "Лекарственные назначения" – отображается:
 - метод введения;
 - дата начала периода приема;
 - количество лекарственных средств на прием:
 - если текущая дата раньше, чем "Дата начала приёма препарата", то отображается значение для первого дня назначения;
 - если текущая дата позже даты окончания периода приема, то отображается значение для последнего дня назначения;
 - если выбрать ячейку в календаре, то отобразится значение для выбранной даты.
 - доза на прием:
 - если текущая дата раньше, чем "Дата начала приёма препарата", то отображается значение для первого дня назначения;
 - если текущая дата позже даты окончания периода приема, то отображается значение для последнего дня назначения;

- если выбрать ячейку в календаре, то отобразится значение для выбранной даты.
- продолжительность;
- место исполнения.

ЛЕКАРСТВЕННЫЕ НАЗНАЧЕНИЯ
Цетрин®, сироп, 1 мг/мл, №1, 30 мл (1), фл. темн. стекл., в пач. к Метод введения: пероральное введение Период: с 25.04.2022 Кол-во ЛС на приём: 1 мл Доза на приём: 1 мл Продолжительность: 1 дн Исполнение: самостоятельно

- "Инструментальная диагностика" и "Оперативное лечение" – отображается:
 - номер направления;
 - место направления;
 - дата и время записи;
 - код услуги.

ИНСТРУМЕНТАЛЬНАЯ ДИАГНОСТИКА
Флюорография легких Направление №382640 Место проведения: Кабинет УЗИ / Аппарат УЗИ / ГКП 2 Записан: 26.04.2022 12:00 Код услуги: A06.09.006

- "Манипуляции и процедуры" – отображается:
 - номер направления;
 - место проведения;
 - дата и время записи;
 - код услуги;
 - комментарий.

МАНИПУЛЯЦИИ И ПРОЦЕДУРЫ
Общий массаж медицинский Направление №382639 Место проведения: Процедурный кабинет / гастроэнтерологии / К Записан: 27.04.2022 10:00 Код услуги: A21.01.001 Комментарий:

5.1.2.1 Индикаторы состояния назначения

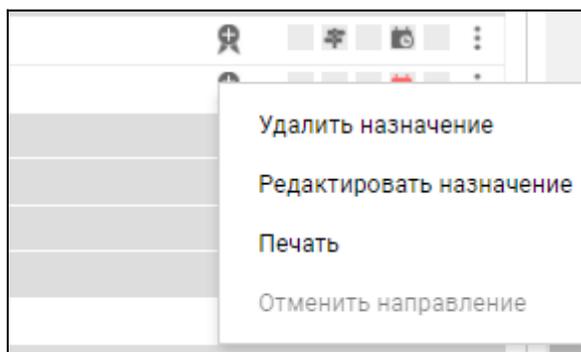
Индикатор	Описание
"Состав услуги" (7/11)	Отображается только для лабораторных услуг в формате X/Y, где X – количество выполненных тестов, Y – общее число тестов в лабораторной услуге. Если лабораторная услуга не составная, то

Индикатор	Описание
	ничего не отображается.
"Cito!" ()	<p>Отображается, если назначение записано на дополнительную бирку с установленным флагом "Cito!", при условии, что:</p> <ul style="list-style-type: none"> -нет записи в очередь; -нет записи на бирку. <p>При нажатии кнопки отображается форма "Выбор Службы для экстренной записи" для создания дополнительной бирки с пометкой "Cito!".</p>
"Направление" ()	Отображается для всех типов назначений, кроме "Диета", "Режим", "Наблюдения". Отображается у типа "Лекарственное назначение", если добавлен рецепт.
"Направление (запись) просрочено" ()	Отображается, если дата направления раньше текущей даты. Индикатор не отображается для направлений, находящихся в очереди.
"Место оказания – Другая МО" ()	<p>Отображается, если МО оказания отлична от МО пользователя.</p> <p>Актуально только для назначений с типом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - "Лабораторная диагностика"; - "Инструментальная диагностика"; - "Консультационная услуга"; - "Манипуляции и наблюдения"; - "Оперативное лечение".
"Определена дата и время" ()	Отображается, если есть запись на бирку (указано дата и время). При нажатии кнопки в мастере детализации назначений отображается расписание текущего врача
"Требуется запись" ()	<p>Отображается, если в назначении нет детализации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - для лекарственных назначений, если не заполнено одно из полей кол-во единиц дозировки на 1 прием или число приемов в сутки, или продолжительность. - для назначений "Манипуляции и наблюдения", "Лабораторная диагностика", "Функциональная диагностика", "Оперативное лечение", "Консультационная услуга", если отсутствует записи на бирку или в очередь. <p>При нажатии на признак, отображается соответствующая форма:</p> <ul style="list-style-type: none"> - для лекарственных назначений форма "Лекарственное назначение"; - для "Манипуляций и наблюдений", "Функциональной диагностики", "Лабораторной диагностики", "Оперативного лечения", "Консультационная услуга" форма "Расписание».

Индикатор	Описание
"В очереди" (III)	Отображается, если услуга записана в очередь.
"Результаты"	Отображается, если для назначения указан факт выполнения (на всю продолжительность выполнения услуги).
"Импортированный рецепт" (И)	Отображается, если назначение связано хотя бы с одним рецептом - рецептом или льготным рецептом, у которого есть признак "Данные импортированы". При наведении отображается сообщение "Импортированное назначение".

5.1.2.2 Доступные действия с назначениями

При нажатии кнопки контекстного меню в строке записи назначения отображается подменю для выбора действия с назначением:



- "Удалить назначение" – действие доступно, если назначение не выполняется. При нажатии отображается форма "Выбор причины установки статуса";
- "Редактировать назначение" – при нажатии отображается назначение в режиме редактирование. Если назначение уже выполнено, действие недоступно. Пункт отображается для назначений с типом "Манипуляции и процедуры";
- "Редактировать курс" – при нажатии отображается назначение в режиме редактирование. Если назначение уже выполнено, действие недоступно. Пункт отображается для назначений с типом "Диета", "Режим", "лекарственные назначение";
- "Отменить направление" – действие доступно для назначений, записанных на службу. При нажатии отображается форма "Выбор причины установки статуса";

Примечание – Если отменяется подписанное направление, то документу "Направление на госпитализацию, восстановительное лечение, обследование, консультацию" в соответствующей записи регистра электронных медицинских документов проставляется признак

"Удален". Доступно для направлений:

- "На госпитализацию плановую";
 - "На обследование";
 - "На консультацию";
 - "На восстановительное лечение";
 - "На госпитализацию экстренную";
 - "На осмотр с целью госпитализации;"
 - "На исследование";
 - "В консультационный кабинет";
 - "На поликлинический прием";
 - "На удаленную консультацию";
 - "На высокотехнологичную помощь";
 - "На осмотр перед вакцинацией";
 - "В процедурный кабинет".
- "Редактировать" – при нажатии отображается направление в режиме редактирования. Пункт отображается для назначений с типом "Направления к врачу", "Общие направления", "Направление на госпитализацию", "Направление на патоморфологию";
 - "Просмотр" – при нажатии отображается направление в режиме просмотра. Пункт отображается для назначений с типом "Направления к врачу", "Общие направления", "Направление на госпитализацию", "Направление на патоморфологию";
 - "Динамика результатов тестов" – отображается для назначений с типом "Лекарственные назначения";
 - "Исключить из направления" – отображается для назначений с типом "Лекарственные назначения";
 - "Печать" – при нажатии в новой вкладке браузера отображается печатная форма направления. Пункт доступен для назначений с типом "Манипуляции и процедуры", "Направления к врачу", "Общие направления", "Направление на госпитализацию", "Направление на патоморфологию";
 - "Направить зав. отделением" – отображается для назначений с типом "Общие направления".

5.1.2.3 Причины отмены направлений

На форме "Выбор причины установки статуса" в поле "Причина" доступны следующие значения, зависящие от типа отменяемого назначения:

Если тип направления "На патологогистологическое исследование", то отображается следующий список причин:

- "Отказ пациента (его законного представителя)";
- "Принят вне очереди";
- "Ошибочное направление";
- "Неверный ввод";
- "Смерть пациента";
- "Нет специалиста на данный момент";
- "Отсутствуют реагенты";
- "Отсутствует биоматериал";
- "Неявка пациента";
- "Направление не обосновано".

Если тип направления "На профилактически осмотр взрослых», то отображается следующий список причин:

- "Отказ пациента (его законного представителя) – значение доступно, если текущая дата раньше даты записи на прием;
- "Неявка пациента" – значение доступно, если текущая дата позже или соответствует дате записи на прием;
- "Смерть пациента" – значение доступно, если текущая дата раньше даты записи на прием;
- "Прочие" – значение доступно, если текущая дата раньше даты записи на прием.

Если тип направления "На исследование" и форма "Выбор причины установки статуса" открыта из АРМ медсестры процедурного кабинета, то отображается следующий список причин:

- "Отказ пациента (его законного представителя)";
- "Ошибочное направление";
- "Смерть пациента";
- "Неявка пациента";
- "Уход пациента".

Если тип направления "На исследование" и форма "Выбор причины отмены направления" открыта из АРМ диагностики, то отображается следующий список причин:

- "Отказ пациента";

- "Смерть пациента";
- "Неверный ввод";
- "Обслужен вне очереди";
- "Перенаправлен";
- "Неявка пациента".

Если Тип направления "На высокотехнологичную помощь", то отображается следующий список причин:

- "Отказ пациента";
- "Смерть пациента";
- "Неявка пациента";
- "Непредоставление необходимого пакета документов";
- "Направление не обосновано";
- "Прочие".

Для остальных типов назначений:

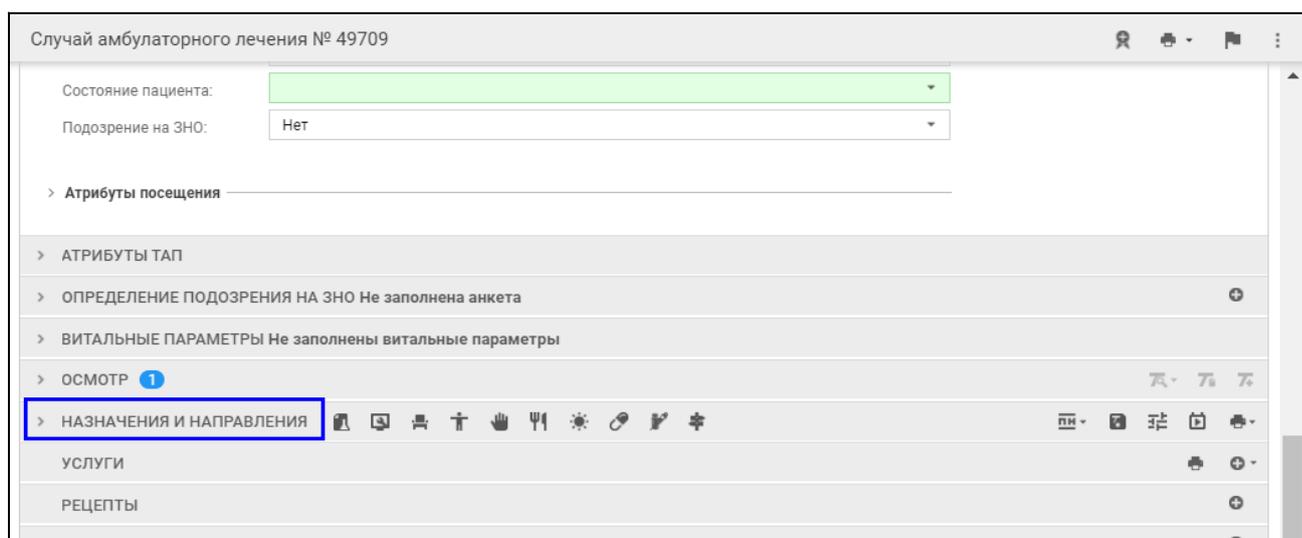
- "Отказ пациента (его законного представителя)";
- "Смерть пациента";
- "Неявка пациента";
- "Непредоставление необходимого пакета документов";
- "Прочие".
- "Отказ пациента (его законного представителя)";
- "Смерть пациента";
- "Неявка пациента";
- "Непредоставление необходимого пакета документов";
- "Несоответствие возраста или пола профилю отделения";
- "Нет показаний для госпитализации";
- "Прочие".
- "Отказ пациента (его законного представителя)";
- "Смерть пациента";
- "Неявка пациента";
- "Непредоставление необходимого пакета документов";
- "Принят вне очереди";
- "Пролечен амбулаторно";
- "Прочие".
- "Отказ пациента (его законного представителя)";
- "Неверный ввод";

- "Смерть пациента";
- "Неявка пациента";
- "Непредоставление необходимого пакета документов";
- "Прочие".
- "Отказ пациента (его законного представителя)";
- "Смерть пациента";
- "Неявка пациента";
- "Непредоставление необходимого пакета документов";
- "Прочие".
- "Отказ пациента (его законного представителя)";
- "Смерть пациента";
- "Неявка пациента";
- "Непредоставление необходимого пакета документов";
- "Неверный ввод";
- "Прочие".

5.2 Работа с формой

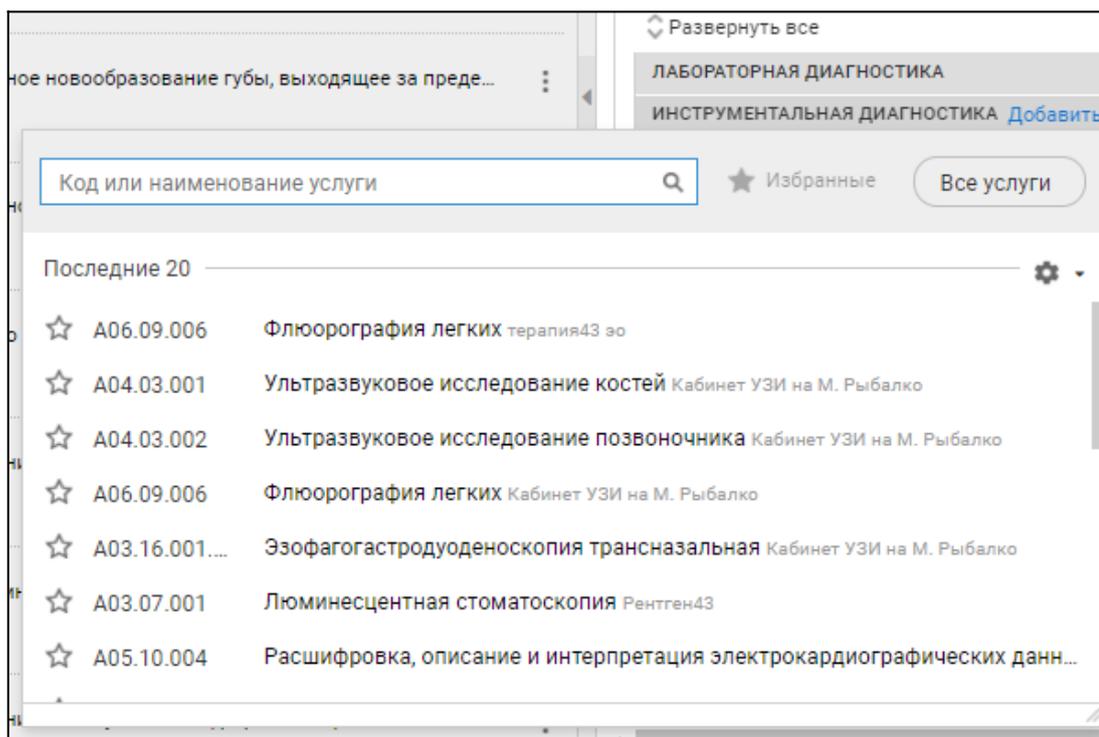
5.3 Порядок добавления назначений и направлений

- перейдите в раздел "Назначения и направления" в интерактивном документе "Случай амбулаторного лечения". Отобразится список типов назначений и направлений.

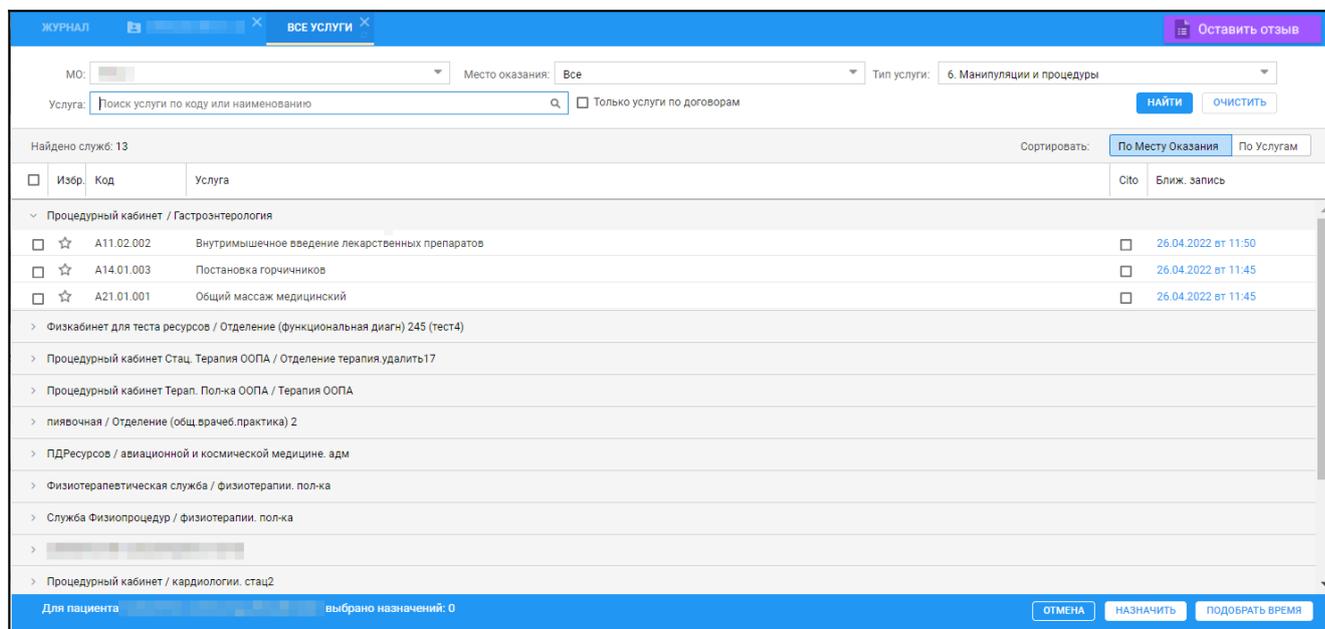


- выберите один из типов назначений. Для удобства добавления назначения предназначены кнопки быстрого доступа;

- нажмите кнопку "Добавить" рядом с наименованием типа назначения. Отобразится форма быстрого добавления услуги;



- выберите необходимую услугу. Если услуга отображается в списке последних 20, то выберите ее;
- нажмите кнопку "Все услуги" в правом верхнем углу списка. Отобразится форма "Все услуги";



- для поиска конкретной услуги используйте панель фильтров. Нажмите кнопку "Найти". В списке формы отобразятся услуги, отвечающие заданным критериям;
- выберите нужную услугу или услуги;

- нажмите кнопку "Назначить";

Услуга отобразится в разделе "Назначения и направления".

Примечания

1 Для типа услуги "Лабораторная диагностика" в поле "Состав" отображается количество подчиненных услуг для комплексной (составной) услуги. Количество является гиперссылкой. При нажатии на гиперссылку:

- в поле отображается количество выбранных услуг из комплексной услуги в формате: "X/Y", где X – количество выбранных услуг, Y – общее количество услуг в комплексной услуге;
- отображается форма со списком услуг из комплексной услуги. Форма содержит список услуг в составе комплексной услуги и инструменты для изменения состава комплексной услуги.

2 При изменении состава исследования происходит проверка на включенность теста в состав формулы:

- если в состав комплексной услуги включен тест, имеющий формулу, и редактируемый тест входит в состав формулы для данного рассчитываемого теста, тест нельзя удалить из состава исследования (снять флаг), при наведении появляется сообщение "Данный тест используется для расчета результата теста <Наименование рассчитываемого теста>";
- при включении теста, имеющего формулу, в состав исследования (установке флага) автоматически устанавливаются флаги у тестов, включенных в формулу теста.

3 Если для исследования при настройке установлен флаг "Запрет изменения состава при назначении", изменение состава исследования запрещено.

4 При добавлении назначения с типом "Лабораторная диагностика" при заполнении поля "Услуга" для выбора доступны только исследования, заведенные на службе.

5 Доступно создание направления с типом "37. На дистанционный мониторинг", если установлен флаг "Включить виджеты "Доктис" и создание направления на ДМ" в разделе "Дист. мониторинг" на форме "Параметры системы".

Примечания

1 Для типа услуги "Лабораторная диагностика" в поле "Состав" отображается количество подчиненных услуг для комплексной (составной) услуги. Количество является гиперссылкой. При нажатии на гиперссылку:

- в поле отображается количество выбранных услуг из комплексной услуги в формате: "X/Y", где X – количество выбранных услуг, Y – общее количество услуг в комплексной услуге;
- отображается форма со списком услуг из комплексной услуги. Форма содержит список услуг в составе комплексной услуги и инструменты для изменения состава комплексной услуги.

2 При изменении состава исследования происходит проверка на включенность теста в состав формулы:

- если в состав комплексной услуги включен тест, имеющий формулу, и редактируемый тест входит в состав формулы для данного рассчитываемого теста, тест нельзя удалить из состава исследования (снять флаг), при наведении появляется

сообщение "Данный тест используется для расчета результата теста <Наименование рассчитываемого теста>";

- при включении теста, имеющего формулу, в состав исследования (установке флага) автоматически устанавливаются флаги у тестов, включенных в формулу теста.

3 Если для исследования при настройке установлен флаг "Запрет изменения состава при назначении", изменение состава исследования запрещено.

4 При добавлении назначения с типом "Лабораторная диагностика" при заполнении поля "Услуга" для выбора доступны только исследования, заведенные на службе.

5 Доступно создание направления с типом "37. На дистанционный мониторинг", если установлен флаг "Включить виджеты "Доктис" и создание направления на ДМ" в разделе "Дист. мониторинг" на форме "Параметры системы".

6 При добавлении назначения на услугу A26.08.027.001:

- отображается форма, в которой запрашивается актуальный номер телефона пациента. Форма также отображается, если номер был обновлен более 30 дней назад;
- при этом учитывается значение поля "Номер телефона" из формы "Человек". Если номер телефона не актуален, его необходимо исправить и нажать кнопку "Сохранить";
- далее по результатам исследований отправляется СМС-уведомление по указанному номеру пациенту о готовности результатов. Пример текста: <Иванов И.И., Ваш результат: Положительный, следуйте инструкции: (ссылка).>;

Актуализация номера телефона пациента

Телефон: +7 _____

СОХРАНИТЬ ОТМЕНА

- настройки уведомлений подробнее описаны в разделе Настройки уведомлений о готовности лаб. исследований на COVID-19.

Примечания

1 Для типа услуги "Лабораторная диагностика" в поле "Состав" отображается количество подчиненных услуг для комплексной (составной) услуги. Количество является гиперссылкой. При нажатии на гиперссылку:

- в поле отображается количество выбранных услуг из комплексной услуги в формате: "X/Y", где X – количество выбранных услуг, Y – общее количество услуг в комплексной услуге;
- отображается форма со списком услуг из комплексной услуги. Форма содержит список услуг в составе комплексной услуги и инструменты для изменения состава комплексной услуги.

2 При изменении состава исследования происходит проверка на включенность теста в состав формулы:

- если в состав комплексной услуги включен тест, имеющий формулу, и редактируемый тест входит в состав формулы для данного рассчитываемого теста, тест нельзя удалить из состава исследования (снять флаг), при наведении появляется

сообщение "Данный тест используется для расчета результата теста <Наименование рассчитываемого теста>";

- при включении теста, имеющего формулу, в состав исследования (установке флага) автоматически устанавливаются флаги у тестов, включенных в формулу теста.

3 Если для исследования при настройке установлен флаг "Запрет изменения состава при назначении", изменение состава исследования запрещено.

4 При добавлении назначения с типом "Лабораторная диагностика" при заполнении поля "Услуга" для выбора доступны только исследования, заведенные на службе.

5 Доступно создание направления с типом "37. На дистанционный мониторинг", если установлен флаг "Включить виджеты "Доктис" и создание направления на ДМ" в разделе "Дист. мониторинг" на форме "Параметры системы".

6 При добавлении назначения с типом "Инструментальная диагностика" выполняется проверка заполнения поля "Диагноз", если поле "Основной диагноз" не заполнено, отобразится информационное сообщение "Для назначения инструментальной диагностики не заполнено поле "Основной диагноз". Продолжить выписку назначения?". При нажатии кнопки:

- "ДА" – отображается форма "Добавление назначения";
- "НЕТ" – поле "Основной диагноз" становится активным.

Примечания

1 Для типа услуги "Лабораторная диагностика" в поле "Состав" отображается количество подчиненных услуг для комплексной (составной) услуги. Количество является гиперссылкой. При нажатии на гиперссылку:

- в поле отображается количество выбранных услуг из комплексной услуги в формате: "X/Y", где X – количество выбранных услуг, Y – общее количество услуг в комплексной услуге;
- отображается форма со списком услуг из комплексной услуги. Форма содержит список услуг в составе комплексной услуги и инструменты для изменения состава комплексной услуги.

2 При изменении состава исследования происходит проверка на включенность теста в состав формулы:

- если в состав комплексной услуги включен тест, имеющий формулу, и редактируемый тест входит в состав формулы для данного рассчитываемого теста, тест нельзя удалить из состава исследования (снять флаг), при наведении появляется сообщение "Данный тест используется для расчета результата теста <Наименование рассчитываемого теста>";
- при включении теста, имеющего формулу, в состав исследования (установке флага) автоматически устанавливаются флаги у тестов, включенных в формулу теста.

3 Если для исследования при настройке установлен флаг "Запрет изменения состава при назначении", изменение состава исследования запрещено.

4 При добавлении назначения с типом "Лабораторная диагностика" при заполнении поля "Услуга" для выбора доступны только исследования, заведенные на службе.

5 Доступно создание направления с типом "37. На дистанционный мониторинг", если установлен флаг "Включить виджеты "Доктис" и создание направления на ДМ" в разделе "Дист. мониторинг" на форме "Параметры системы".

6 При добавлении назначения с типом "Инструментальная диагностика" выполняется проверка заполнения поля "Диагноз", если поле "Основной диагноз" не заполнено, отобразится информационное сообщение "Для назначения инструментальной диагностики заполните поле "Основной диагноз". При нажатии кнопки "ОК" сообщение закрывается, поле "Основной диагноз" становится активным.

Объединение назначений доступно при одновременном выполнении условий:

- назначения, сделанные в рамках одного посещения;
- назначения не связаны с направлением;
- назначения на услуги, отличные от текущей услуги;
- запись текущей услуги производится на бирку службы или при постановке в очередь на службу.

5.3.1 Запись на услугу по направлению

Если для услуги требуется запись, то напротив наименования услуги станет активна кнопка "Требуется запись".

Примечание – Если для назначения заполнены желаемые даты, в строке услуги отображается диапазон дат для записи. Если рекомендуемая дата начала выполнения услуги совпадает с рекомендуемой датой окончания, то отображается дата и период записи по времени, иначе отображаются две даты.



- перейдите в раздел "Назначения и направления" в интерактивном документе "Случай амбулаторного лечения". Отобразится список типов назначений и направлений.
- нажмите кнопку "Требуется запись". Отобразится форма "Детализация назначений" и расписание службы, где была выбрана услуга;

Примечание – При добавлении назначения на лабораторную диагностику при наличии у выбранной лабораторной службы связанного пункта забора биоматериала по умолчанию отображается расписание этого пункта забора биоматериала.

- для записи на бирку нажмите на зеленую ячейку с нужным временем. Ячейка станет синей. При наведении на нее отобразятся данные записи.

При выборе времени в расписании для диагностической услуги отображается форма "Направление: Добавление".

При выборе времени в расписании для лабораторной услуги отображается форма "Параметры исследования".

Запись пациента на оказания услуги будет сохранена.

5.3.1.1 Постановка пациента в очередь

Для постановки пациента в очередь нажмите кнопку "Поставить в очередь" в правом верхнем углу формы "Детализация назначений". Пациент будет помещен в очередь на оказание услуги.

При выборе времени в расписании для диагностической услуги отображается форма "Направление: Добавление".

При выборе времени в расписании для лабораторной услуги отображается форма "Параметры исследования".

При назначении лабораторного исследования (при постановке в очередь или записи на бирку) осуществляется автоматическое объединение назначаемой услуги с другими лабораторными услугами, назначенными в рамках случая.

5.3.2 Подбор времени записи на услугу

В Системе доступен подбор времени для записи на оказание услуг.

Для выбора времени записи:

- добавьте назначения в случай лечения;
- нажмите кнопку "Запись пациента" в заголовке раздела. Отобразится подменю;
- выберите пункт "Подбор времени записи". Отобразится форма "Подбор времени записи".

Услуги	26 окт. сегодня	27 окт. Вт	28 окт. Ср	29 окт. Чт	30 окт. Пт	31 окт. Сб	1 нояб. Вс	2 нояб. Пн	3 нояб. Вт	4 нояб. Ср	5 нояб. Чт	6 нояб. Пт	7 нояб. Сб	8 нояб. Вс
Общий (клинический) анализ крови	10:15	08:00	08:00	08:00										
Рентгеноскопия желудка и 12-перстной кишки	Нет расписания. Поставить в очередь. Уточнить далее 14 дней													
Сбор анамнеза и жалоб при термических, химических и электрических ожогах	Нет расписания. Поставить в очередь. Уточнить далее 14 дней													
Прием (осмотр, консультация) врача-аллерголога-иммунолога повторный													08:00	08:00
Радиометрия кала	Нет расписания. Поставить в очередь. Уточнить далее 14 дней													
Эритроциты	Нет расписания. Поставить в очередь. Уточнить далее 14 дней													
Общий (клинический) анализ крови	10:15	08:00	08:00	08:00										
Общий (клинический) анализ крови	10:15	08:00	08:00	08:00										
Сбор анамнеза и жалоб в дерматологии	III Пациент поставлен в очередь.													
Сбор анамнеза и жалоб в дерматологии	Нет расписания. Поставить в очередь. Уточнить далее 14 дней													

Цветовое отображение бирки:

- красная – нет свободных бирок на день/не создано расписание на день;
- зеленая – есть расписание на день, отображается ближайшая свободная запись в формате <чч:мм>;
- синяя – осуществлена запись на бирку, информация отображается в формате <чч:мм>.

Если запись была осуществлена "в очередь", то синим цветом выделяется вся строка в расписании.

Если расписания нет на весь период (14 дней от текущей даты), то отображается надпись в формате: "Нет расписания".

5.3.3 Автоматическая запись на услугу по направлению

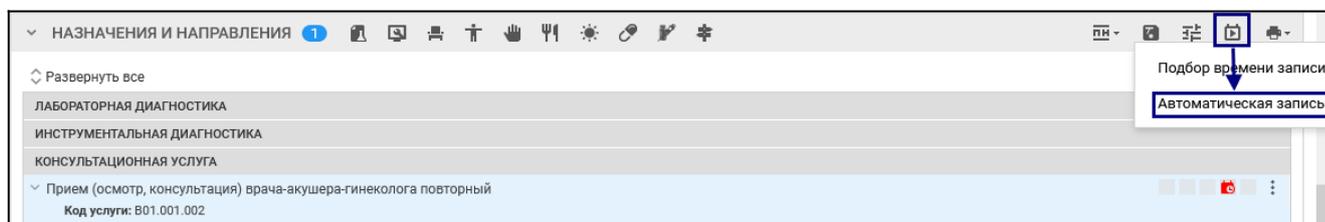
Автоматическая запись на услугу реализована для направлений:

- "Оперативное лечение";
- "Консультационные услуги";
- "Манипуляции и процедуры";

- "Лабораторная диагностика";
- "Инструментальная диагностика".

После назначения услуги, если для услуги требуется запись, то напротив наименования отобразится пиктограмма "Требуется запись".

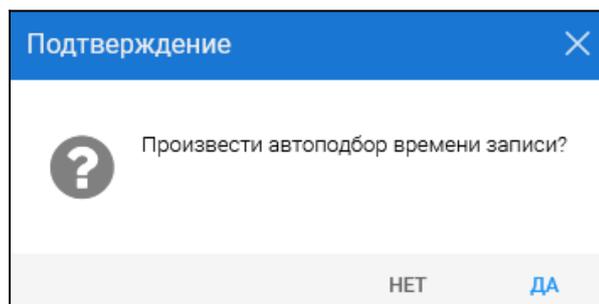
Для автоматической записи в разделе "Назначения и направления" выберите кнопку "Запись пациента" – "Автоматическая запись".



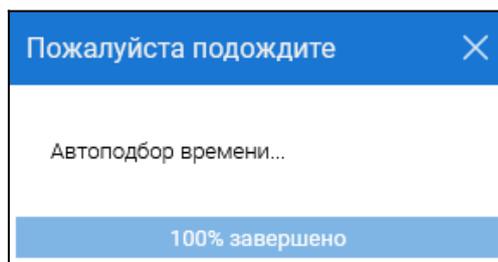
При нажатии автоматически подбирается время:

- по всем назначениям с типом "Лабораторная диагностика", "Инструментальная диагностика", "Консультационная услуга", "Оперативное лечение" в рамках пакета назначений без дополнительной приоретизации;
- на ближайшую свободную бирку, без учета:
 - времени, оставшееся до начала времени в бирке;
 - времени между бирками для разных назначений в пакете;
 - даты выписки пациента;
 - предварительной даты выписки пациента;
- если нет свободных бирок, то в очередь;
- по всем назначениям с типом "Оперативное лечение" значение "Желаемой даты" устанавливается как текущая системная дата, без вызова формы "Направление: Добавление".
- по всем назначениям с типом "Манипуляции и процедуры":
 - на ближайшую свободную бирку. Если нет свободных бирок, то в очередь;
 - остальные назначения из курса ставятся в очередь на выбранную службу, при этом настройка службы "Запись в очередь" игнорируется.
- если возможность записи отсутствует, то запись не производится;
- отображаются информационные сообщения по факту записи или отсутствия записи для пациента.

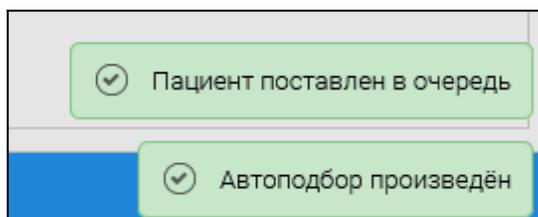
После нажатия кнопки отобразится форма для подтверждения действия:



Произойдет подбор времени:

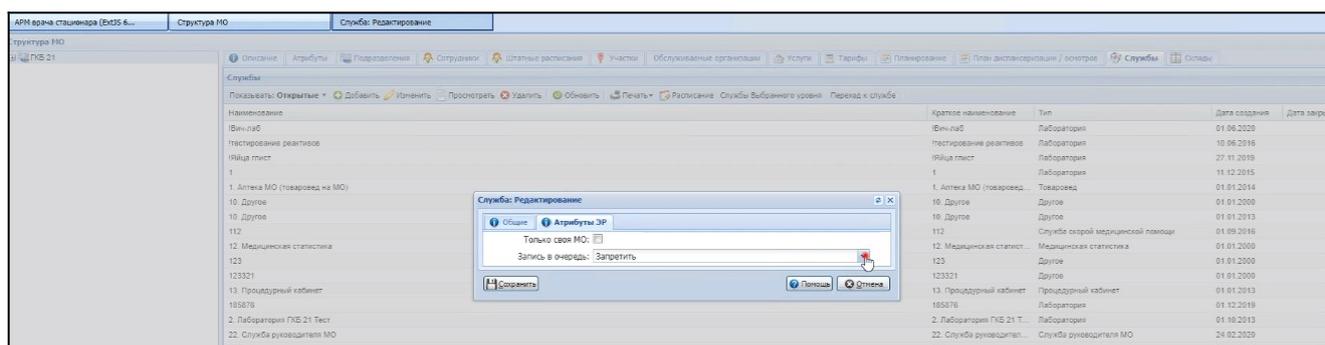


Для пользователя отобразится всплывающее сообщение о результате записи пациента.

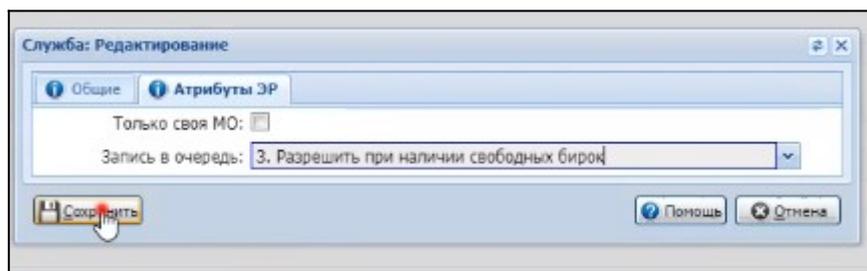


Запись пациента не выполняется, если:

- отсутствует расписание и установлен запрет на уровне МО (службы в МО) на запись в очередь;

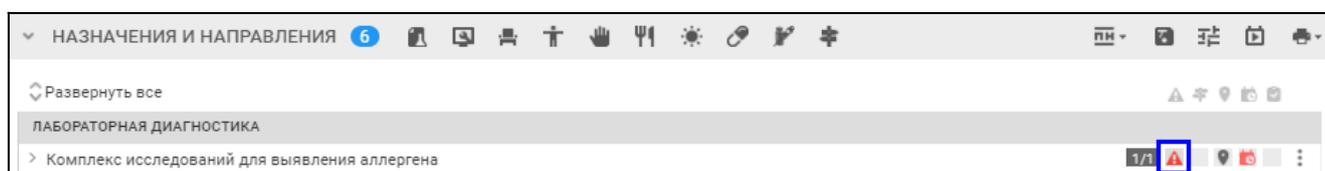


- в расписании есть свободные бирки и не установлено разрешение на уровне МО (службы в МО) на запись при наличии свободных бирок.



5.3.4 Срочность выполнения назначения

- перейдите в раздел "Назначения и направления" в интерактивном документе "Случай амбулаторного лечения". Отобразится список типов назначений и направлений;
- выберите один из типов назначений. Для удобства добавления назначения предназначены кнопки быстрого доступа;
- нажмите кнопку "Добавить" рядом с наименованием типа назначения. Отобразится форма быстрого добавления услуги;
- нажмите кнопку "Все услуги";
- выберите услугу и установите флаг в столбце "Cito";
- нажмите кнопку "Назначить".



Индикатор "Cito" отобразится в разделе "Назначения и направления", если назначение записано на дополнительную бирку.

Если пациент не был поставлен в очередь или нет записи на бирку, доступен выбор службы для экстренной записи. Для этого:

- установите флаг "Cito" в строке назначения в разделе "Назначения и направления". Отобразится форма "Выбор службы для экстренной записи".
- заполните поля:
 - наименование МО;
 - наименование службы.

- нажмите кнопку "Отмена" для закрытия формы;
- нажмите кнопку "Применить" для создания дополнительной бирки на выбранную службу и закрытия формы.

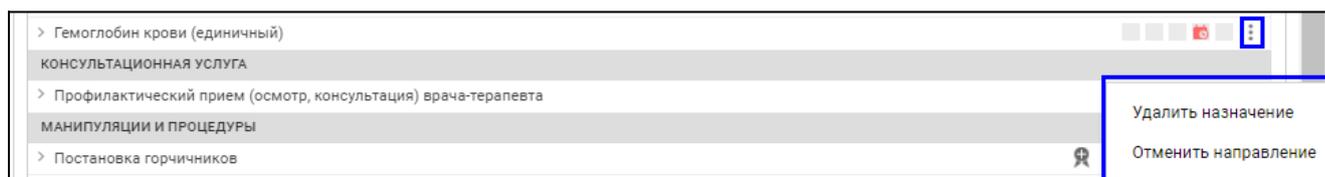
Примечание – Освобождаемая бирка удаляется, если для связанного направления установлен признак "Cito". Действительно для случаев назначения с типом:

- "Инструментальная диагностика";
- "Лабораторная диагностика";
- "Оперативное лечение";
- "Консультационная услуга";
- "Манипуляции и процедуры".

5.3.5 Удаление назначения

Для удаления назначения:

- перейдите в раздел "Назначения и направления" в интерактивном документе "Случай амбулаторного лечения". Отобразится список типов назначений и направлений;
- выберите один из типов назначений и нажмите кнопку контекстного меню в правой части строки записи с назначением;
- нажмите кнопку "Меню". Отобразится меню действий;



- выберите пункт "Удалить назначение". Отобразится подтверждение удаления;
- подтвердите удаление.

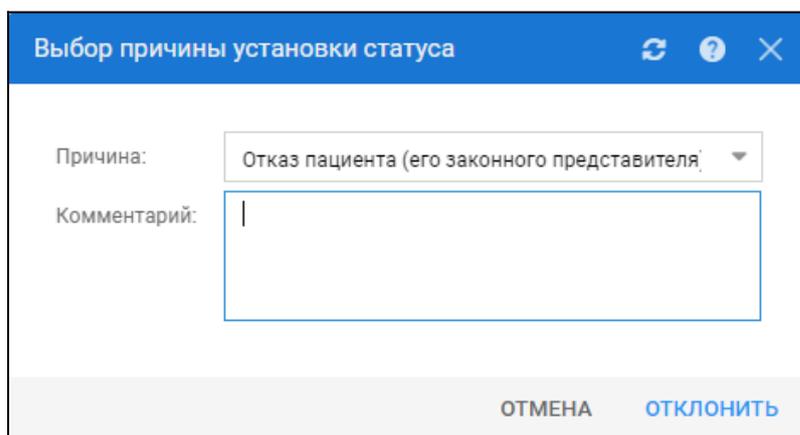
Выбранное назначение будет удалено.

Примечание – При удалении назначения на лабораторную диагностику во внешнюю лабораторию статус соответствующей записи о назначении изменяется на "Новый".

5.3.6 Отмена назначения

Отмена назначения доступна при работе с назначениями в стационарном случае лечения.

- перейдите в раздел "Назначения и направления" в интерактивном документе "Случай амбулаторного лечения". Отобразится список типов назначений и направлений;
- выберите один из типов назначений и нажмите кнопку контекстного меню в правой части строки записи с назначением;
- нажмите кнопку "Меню". Отобразится меню действий;
- выберите пункт "Отменить назначение". Отобразится форма "Выбор причины установки статуса";



- выберите причину. Нажмите кнопку "Сохранить".

Сохраняется дата отмены назначения и выбранная причина.

Примечания

1 При отмене направления на лабораторную диагностику во внешнюю лабораторию статус соответствующей записи о назначении изменяется на "Новый".

2 Действительно для случаев назначения с типом: "Инструментальная диагностика", "Лабораторная диагностика", "Оперативное лечение", "Консультационная услуга", "Манипуляции и процедуры". Освобождаемая бирка удаляется при выполнении хотя бы одного из условий:

- отменена запись на бирку;
- отменено направление/назначение;
- перезапись на другое время;
- перемещение в очередь
- для связанного направления установлен признак "Cito";

- освобождаемые бирки относятся к ресурсам, для которых выбрана возможность объединения бирок и освобождается дополнительная бирка и существует освобождаемая бирка.

Примечание – При отмене направления на лабораторную диагностику во внешнюю лабораторию статус соответствующей записи о назначении изменяется на "Новый".

5.3.7 Печать направлений

Для печати направления в случае лечения ЭМК:

- в разделе "Назначения и направления" выберите назначение, по которому выписано направление;
- выберите один из типов назначений и нажмите кнопку контекстного меню в правой части строки записи с назначением;
- выберите пункт "Печать".

5.3.7.1 Печать направления на лабораторное исследование

Для печати направления на лабораторное исследование:

- в разделе "Назначения и направления" перейдите в раздел "Лабораторная диагностика";
- выберите назначение, по которому выписано направление;
- в строке записи о направлении нажмите кнопку  ("Направление"). Отобразится форма "Направление. Добавление";
- нажмите кнопку "Печать" и выберите пункт "Печать направления".

Вид печатной формы зависит от настроек, указанных на форме "Настройки" в разделе "Лаборатория" в подразделе "Печать направлений на исследования":

- если выбран вариант "Обычное направление", отображается печатная форма "Форма № 057/у-04";
- если выбран вариант "Направление в ЦКДЛ" отображается печатная форма направления в ЦКДЛ;
- если выбран вариант "Направление ЯНАО", отображается печатная форма "Направление на лабораторное исследование. ЯНАО".

5.3.7.2 Печать направления на лабораторное исследование

Для печати направления на лабораторное исследование:

- в разделе "Назначения и направления" перейдите в раздел "Лабораторная диагностика";
- выберите назначение, по которому выписано направление;
- в строке записи о направлении нажмите кнопку  ("Направление"). Отобразится форма "Направление. Добавление";
- нажмите кнопку "Печать" и выберите пункт "Печать направления".

Вид печатной формы зависит от настроек, указанных на форме "Настройки" в разделе "Лаборатория" в подразделе "Печать направлений на исследования":

- если выбран вариант "Обычное направление", отображается печатная форма "Форма № 057/у-04";
- если выбран вариант "Направление в ЦКДЛ" отображается печатная форма направления в ЦКДЛ.

5.3.7.3 Печать направления на проведение неонатального скрининга и расширенного неонатального скрининга

Для печати направления на проведение неонатального скрининга (далее – НС) и расширенного неонатального скрининга (далее – РНС):

- в разделе "Назначения и направления" перейдите в раздел "Лабораторная диагностика";
- выберите назначение, по которому выписано направление;
- в строке записи о направлении нажмите кнопку  ("Направление"). Отобразится форма "Направление. Добавление";
- нажмите кнопку "Печать" и выберите пункт "Печать "Направление на проведение НС и РНС ".

При нажатии в новом окне браузера отображается печатная форма "Направление на проведение НС и РНС".

5.3.7.4 Печать формы № 057/у-04 "Направление в лабораторию"

Для печати формы № 057/у-04 "Направление в лабораторию":

- в разделе "Назначения и направления" перейдите в раздел "Лабораторная диагностика";
- выберите назначение, по которому выписано направление;
- в строке записи о направлении нажмите кнопку  ("Направление"). Отобразится форма "Направление. Добавление";

- нажмите кнопку "Печать" и выберите пункт "Печать "Форма № 057/у-04".

При нажатии в новом окне браузера отображается печатная форма № 057/у-04 "Направление в лабораторию".

5.3.7.5 Печать единого направления на лабораторные исследования

Для печати единого направления на все лабораторные исследования в случае лечения ЭМК:

- наведите на заголовок раздела "Лабораторная диагностика";
- нажмите кнопку в заголовке раздела  ("Печать всех направлений").

При нажатии в новом окне браузера отображается печатная форма "Единое направление на лабораторные исследования".

5.3.7.6 Печать общего Протокола исследований для направлений на лабораторную диагностику

Для лабораторных объединенных направлений, которые включают в себя более одного исследования, формируется общий протокол исследований.

Для формирования общего протокола исследований:

- выберите назначение на лабораторное исследование, которое содержит более одного исследования, в списке назначений;
- нажмите кнопку контекстного меню в правой части строки записи с назначением;
- выберите в выпадающем списке пункт "Печать Протокола направления".

Результаты исследований, включенных в направление, размещаются в таблицах друг под другом. Результаты тестов включены в таблицу по исследованию.

5.3.8 Назначение услуги по договору

Врач поликлиники может назначить пациенту услугу, которая оказывается в другой МО на основании договора. Для доступа к услугам, предоставляемым по договору, необходимо добавить договор в паспорт МО. Договор добавляет пользователь АРМ администратора МО (паспорт МО – вкладка "4. Договоры по сторонним специалистам").

При назначении услуги по договору на форме "Все услуги" перейдите к списку услуг, оказываемых по договору. Для этого:

- установите флаг в поле "Только услуги по договорам" на форме "Все услуги", на панели фильтров. Отобразится список МО, оказывающих услуги по договору с МО пользователя.

5.3.11 Детализация назначений

Подробнее о форме см. в справке Раздел "Календарь назначений".

5.3.12 Добавление назначений

5.3.12.1 Добавление назначения с типом "Лекарственные назначения"

Примечание – Если рецепт импортирован из сторонней ИС, то лекарственное назначение доступно только в режиме просмотра.

В рамках случая лечения доступно добавление лекарственного назначения.

Для добавления лекарственного назначения:

- перейдите в раздел "Назначения и направления" в интерактивном документе "Случай амбулаторного лечения". Отобразится список типов назначений и направлений;
- выберите пункт "Лекарственные назначения", нажмите всплывающую кнопку "Добавить". Отобразится форма быстрого поиска лекарственного средства, где отображаются последние препараты, которые были назначены пользователем;

МНН лекарственного средства Только по МНН

Последние назначенные Сохраненные в шаблон

Рибавирин, капс., 200 мг, № 60

Трамадол, капс., 50 мг, № 10

Лоратадин, табл., 10 мг, 2 кг, № 10

Поливинокс, жидк. д./наружн. прим., 50 г, № 1

Цитрамон П, табл., №10 (10), уп. контурн. б/яч., EAN: 4603276001779, РУ ЛСП-005236/09 с 30.06.2009, пер...

Дексмететомидин, конц. для р-ра д/инф., 100 мкг/мл

Омепразол Штада, капс. кишечнораствор., 20 мг, №30 (10*3), уп. контурн. яч., в пач. картон., EAN: 4607143560505, Р...

Анализатор ЛайтСайклер 2.0, № 1

Лидокаин, р-р д/ин., 100 мг/мл, 10 мл, № 20

Цитроджекс, табл. быстрораств., 3.8 г

- введите наименование препарата в поле поиска и нажмите кнопку "Назначить" в строке записи необходимого препарата. Отобразится форма "Назначение лекарственного средства";
- заполните поля формы;
- нажмите кнопку "Сохранить".

Назначение отобразится в списке лекарственных назначений раздела "Назначения и направления".

Подробнее см. справку "Назначение лекарственного средства".

5.3.12.2 Назначение манипуляций и процедур

В рамках случая лечения доступно добавление манипуляций и процедур.

Для назначения манипуляций и процедур:

- перейдите в раздел "Назначения и направления" в интерактивном документе "Случай амбулаторного лечения". Отобразится список типов назначений и направлений;
- выберите пункт "Манипуляции и процедуры", нажмите всплывающую кнопку "Добавить". Отобразится форма быстрого поиска лекарственного средства, где отображаются последние препараты, которые были назначены пользователем;
- нажмите кнопку "Назначить без указания времени" в строке записи с необходимой услуги. Отобразится форма "Назначения: Манипуляции и процедуры";
- заполните поля формы;
- нажмите кнопку "Применить".

Назначение отобразится в разделе "Назначения и направления".

5.3.12.2.1 Форма "Назначение: Манипуляции и процедуры"

Назначения: Манипуляции и процедуры

Услуга: A14.01.007. Наложение горячего компресса на кожу лица

Цель: Диагностическая

Начать: 02.02.2021 20:32

Повторов в сутки: 1

Продолжать: 1 день До выписки

Повторять непрерывно: 1 день

Перерыв: 0 день

Комментарий:

Cito!

ОТМЕНА ПРИМЕНИТЬ

Поля формы:

- "Услуга" – заполняется автоматически выбранной услугой, недоступно для редактирования.
- "Цель" – обязательно для заполнения, по умолчанию отображается значение "Лечебная". Доступные значения:
 - "Лечебная";
 - "Определение чувствительности микроорганизмов к антибиотикам";
 - "Профилактическая".
- "Препарат" – поле с выпадающим списком курсов лекарственного лечения из текущего посещения/движения.
- "Начать" (дата, время) – обязательно для заполнения, значение по умолчанию - текущая дата;
- "Повторов в сутки" – по умолчанию значение 1;
- "Продолжать" – группа полей, обязательно для заполнения, доступно для редактирования, если не установлено значение "До выписки»;
- "Повторять непрерывно" – группа полей, обязательно для заполнения, доступно для редактирования, если не установлено значение "До выписки";
- "Перерыв" – группа полей, обязательно для заполнения, доступно для редактирования, если не установлено значение "До выписки";
- "Комментарий" – поле ввода текста, необязательно для заполнения, доступно для редактирования;
- "Cito!" – установка признака срочного исполнения, по умолчанию не установлено.

Функциональные кнопки:

- "Отмена";
- "Применить" – при нажатии выполняются проверки:
 - На заполнение обязательных полей - если обязательные поля не заполнены, то отображается предупреждение.
 - На соответствие общих параметров курса лекарственного лечения в поле "Препарат" со значениями в полях "Дата начала", "Повторов в сутки", "Продолжительность", "Повторять непрерывно", "Перерыв". Если параметры не соответствуют друг другу, отображается предупреждение.

5.3.13 Назначение диеты

В рамках случая лечения доступно назначение пациенту диеты.

Для назначения диеты:

- перейдите в раздел "Назначения и направления" в интерактивном документе "Случай амбулаторного лечения". Отобразится список типов назначений и направлений;
- выберите пункт "Диета", нажмите всплывающую кнопку "Добавить". Отобразится форма "Назначение диеты";

- укажите тип диеты, дату начала и продолжительность диеты;
- Нажмите кнопку "Сохранить".

Назначение диеты будет добавлено, информация отобразится в разделе "Назначения и направления".

5.3.14 Назначение режима

В рамках случая лечения доступно назначение пациенту режима.

Для назначения режима:

- перейдите в раздел "Назначения и направления" в интерактивном документе "Случай амбулаторного лечения". Отобразится список типов назначений и направлений;
- выберите пункт "Режим", нажмите всплывающую кнопку "Добавить". Отобразится форма "Назначение режима";

5.3.15 Вакцинация

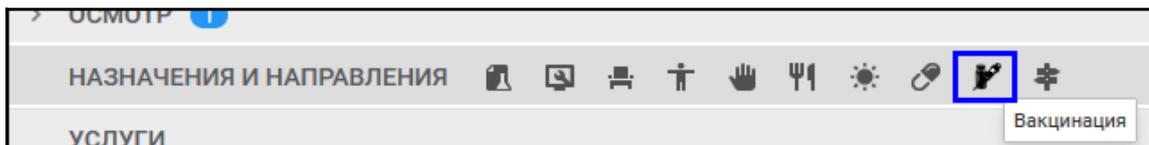
5.3.15.1 Назначение и доступ к форме

Форма "Вакцинация" предназначена для создания назначения с типом "Вакцинация" с указанием списка вакцин, направления в кабинет вакцинации, работы с согласием пациента на вакцинацию.

Форма доступна пользователям АРМ врача поликлиники 2.0.

Форма может быть вызвана из ЭМК пациента. Для вызова формы:

- выберите текущий случай амбулаторного лечения;
- выберите и раскройте блок "Назначения";
- нажмите кнопку "Вакцинация" в заголовке раздела "Назначения";



- отобразится форма "Вакцинация";

 A screenshot of a web form titled 'Вакцинация'. At the top, there is a dropdown menu labeled 'Кабинет вакцинации:' with the selected value 'Кабинет вакцинации ЕПГУ'. Below this is a section titled 'Вакцины и дозы' which contains a '+ Добавить' button. Underneath is a table with four columns: 'Вакцина', 'Доз', 'Прививки', and 'Согласие'. The table is currently empty, and the text 'Не выбрана вакцина' is displayed in the center. At the bottom of the form, there are two buttons: 'ОТМЕНА' and 'НАПРАВИТЬ В КАБИНЕТ'.

5.3.15.2 Создание назначения с типом "Вакцинация". Создание направления в кабинет вакцинации

Для создания согласия на вакцинацию:

- создайте случай амбулаторно-поликлинического лечения в ЭМК пациента. Заполните обязательные поля формы "Случай амбулаторного лечения";
- нажмите кнопку "Вакцинация" в заголовке раздела "Назначения". Отобразится форма "Вакцинация";

- выберите кабинет вакцинации в поле "Кабинет вакцинации";
- нажмите кнопку "Добавить" в заголовке раздела "Вакцины и дозы". Отобразится форма "Вакцина и дозы";

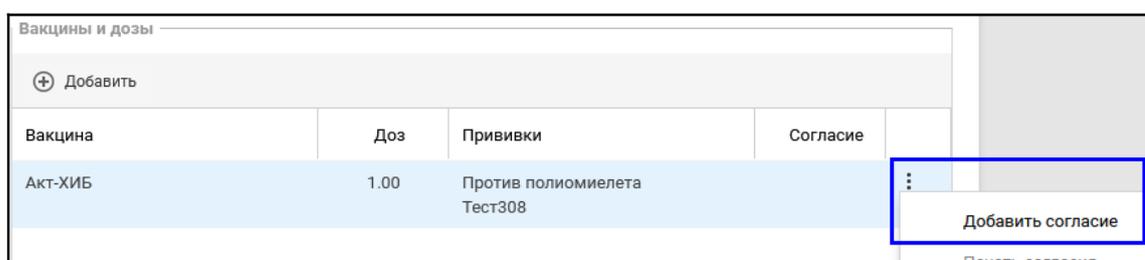
- заполните поля:
 - "Национальный календарь" – установить переключатель при необходимости;
 - "Эпидпоказания" – установить переключатель при необходимости;
 - "Вакцинация" – выберите значение из выпадающего списка;
 - "Количество доз" – укажите количество доз.
- нажмите кнопку "Сохранить". Подтвердите выбор профилактических прививок, нажмите кнопку "Да";

Примечание – При сохранении данных на форме выполняются проверка на наличие у пациента противопоказаний к вакцине. Если в Системе есть данные о наличии у пациента противопоказаний к вакцине, то для пользователя отобразится информационное сообщение о невозможности исполнения прививки выбранной вакциной.

- нажмите кнопку "Направить в кабинет" на форме "Вакцинация", назначение сохраняется.

Примечание –Если для проведения вакцины отсутствует согласие на проведение вакцины, то отображается сообщение: "Отсутствуют согласия на проведение указанных вакцинаций. Заполните формы согласий". При нажатии "ОК" сообщение закрывается. Дальнейшие действия не осуществляются.

- добавьте согласие на вакцинацию. Нажмите кнопку контекстного меню в строке записи, выберите пункт "Добавить согласие";



- отобразится форма "Согласие на вакцинацию";

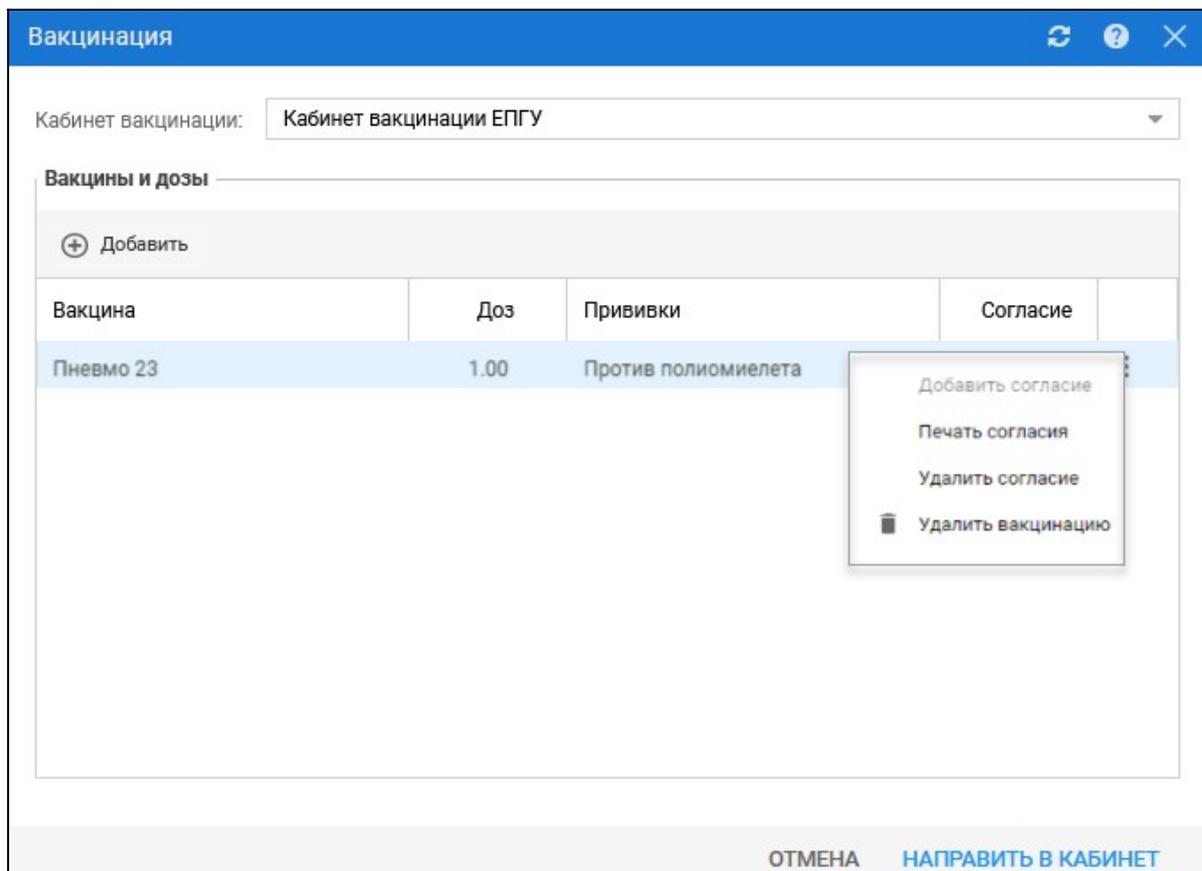
The screenshot shows a form titled "Согласие на вакцинацию". It has a blue header with a refresh icon, a help icon, and a close icon. The form contains a checkbox for "Личное заявление:" and a text input field for "Законный представитель:". At the bottom, there are three buttons: "ОТМЕНА", "СОХРАНИТЬ", and "СОХРАНИТЬ И РАСПЕЧАТАТЬ".

- установите флаг "Личное заявление", если согласие на вакцинацию дает пациент;
- снимите флаг "Личное заявление", если согласие на вакцинацию дает законный представитель пациента. Укажите Ф. И. О. законного представителя в поле "Законный представитель";
- нажмите кнопку "Сохранить и распечатать". Отметка о наличии согласия законного представителя пациента на вакцинацию отобразится в столбце "Согласие" для записи о вакцине и дозе. В новом окне браузера отобразится печатная форма "Добровольное информированное согласие на проведение профилактических прививок";
- нажмите кнопку "Направить в кабинет" на форме "Вакцинация".

Запись о назначении профилактической прививки отобразится в подразделе "Вакцинация" раздела "Направления и назначения".

5.3.15.3 Работа с согласием пациента

На форме "Вакцинация" доступны следующие действия:



- "Добавить согласие" – кнопка доступна, если отсутствует действующее согласие на вакцинацию. При нажатии кнопки отображается форма "Согласие на вакцинацию", работа на форме описана в разделе "Создание назначения с типом "Вакцинация". Создание направления в кабинет вакцинации";
- "Печать согласия" – при нажатии кнопки "Печать согласия" в новом окне браузера отображается печатная форма – "Добровольное информированное согласие на проведение профилактических прививок детям или отказ от них".

Важно учитывать, что кнопка "Печать согласия" доступна только для пациентов младше 18 лет.

Назначение режима будет добавлено, информация отобразится в разделе "Назначения и направления".

6 Модуль "Отображение случаев медицинской помощи в ЭМК " 3.0.3_1

События в списке случаев лечения ЭМК отображаются в виде пиктограмм.

Описание пиктограмм и типов случаев лечения приведено в таблице ниже.

Случай	Изображение/Режим доступа
Случай амбулаторно-поликлинического лечения (случаи с событием "Талон амбулаторного пациента")	 недоступный для редактирования.  случай текущего врача, недоступный для редактирования.  доступный для редактирования.  случай текущего врача, доступный для редактирования
Случай стационарного лечения (случаи с событием "Карта вышедшего из стационара")	 недоступный для редактирования.  случай текущего врача, недоступный для редактирования.  доступный для редактирования.  случай текущего врача, доступный для редактирования. Примечание – При госпитализации с типом "Экстренно" добавляется пиктограмма
Случай вызова СМП (случаи с событием "Карта вызова СМП")	 недоступный для редактирования.  случай текущего врача, недоступный для редактирования.  доступный для редактирования.  случай текущего врача, доступный для редактирования
Случай лечения в стоматологических МО. (Случаи с событием "Лечение в стоматологии")	 недоступный для редактирования.  случай текущего врача, недоступный для редактирования.  доступный для редактирования.  случай текущего врача, доступный для редактирования
Случай по диспансеризации	 недоступный для редактирования.  случай текущего врача, недоступный для редактирования.  доступный для редактирования.  случай текущего врача, доступный для редактирования
Случай оперативного лечения (случаи с событием "Оперативная услуга")	 недоступный для редактирования.  случай текущего врача, недоступный для редактирования.  доступный для редактирования.  случай текущего врача, доступный для редактирования

Случай	Изображение/Режим доступа
	редактирования
Результаты выполнения услуг	 параклиническая услуга  параклиническая услуга (диагноз не установлен)
Медицинская справка	 иконка статична вне зависимости от доступа

Список случаев лечения можно представить в виде, удобном для решения поставленной задачи:

- возможна группировка событий по заболеваниям, типам случаев, документам;
- возможно отображение случаев только за определенный период;
- возможна фильтрация случаев по типам или связи с пользователем;
- возможен поиск случая по введенным символам.

Для выполнения данных задач служит панель управления деревом событий.



6.1 Просмотр результатов выполнения услуг

При просмотре результата выполнения диагностической услуги из списка случаев лечения ЭМК для услуги с атрибутом "Эндоскопическая" отображается соответствующая форма просмотра выполненных эндоскопических услуг. В блоке полей "Данные об исследовании" отображается протокол эндоскопического исследования;

Для услуги с атрибутом "УЗИ" отображается соответствующая форма просмотра выполненных ультразвуковых услуг. Форма содержит в том числе:

- блок полей "Технические особенности ультразвуковой диагностической системы" – содержит поля "Название ультразвуковой диагностической системы" и "Тип датчика";
- блок полей "Характеристики ультразвукового исследования" – содержит поля "Название ультразвукового исследования" и "Протокол услуги".

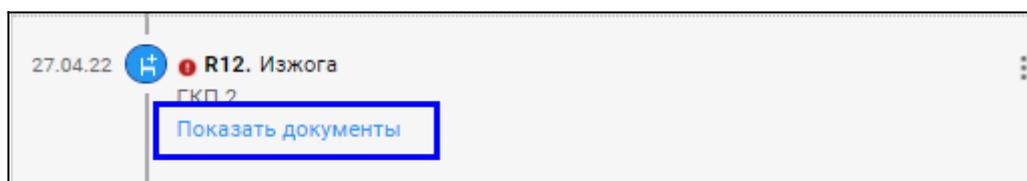
Для услуг с атрибутами "МРТ", "КТ", "Ангиография", "Рентген, Флюорография", "Флюорография" отображается соответствующая форма просмотра выполненных рентгенологических исследований. Форма содержит в том числе:

- блок полей "Цель исследования" – содержит поля "Диагноз", "Краткий анамнез", "Вид рентгенологического исследования", "Анатомическая область";

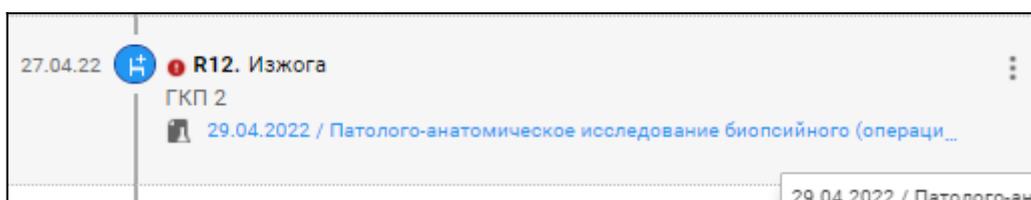
- блок полей "Технические особенности рентгенологической диагностической системы" – содержит поля сведений об используемом оборудовании;
- блок полей "Контрастный лекарственный препарат" – содержит сведения о типе, названии и дозировке препарата. Если в полях внутри блока пустые значения, то блок не отображается на форме.

В списке случаев лечения доступно отображение протокола прижизненного патолого-анатомического исследования биопсийного (операционного) материала и протокола цитологического исследования:

- наведите курсор на запись о случае лечения. Отобразится кнопка "Показать документы". Кнопка отображается, если в рамках случая назначено направление на патоморфологию;



- нажмите кнопку "Показать документы". Отобразится перечень услуг, входящих в протокол патоморфологических исследований;



- нажмите на запись о проведенном исследовании. В рабочей области отобразится протокол исследований.

Примечание – При просмотре результата выполнения диагностической услуги из дерева событий ЭМК, протокол услуги содержит следующие функциональные кнопки:

- Печать  – при нажатии отображается печатная форма;
- Ссылка на изображение  – ссылка на изображение в DIGIPAX, при нажатии в новом окне открывается просмотрщик DIGIPAX с результатами исследования пациента. Видима и доступна для нажатия при выполнении следующих условий:
 - выбрана диагностическая услуга в дереве событий;
 - наличие у услуги прикрепленного DICOM-объекта;
 - для МО на форме "Настройки. Уровень Диагностика" установлен флаг "Просмотрщик ЦАМИ DIGIPACS".

- Ссылка на изображение  – ссылка на изображение в АрхиМед, при нажатии в новом окне открывается просмотрщик АрхиМед с результатами исследования пациента. Видима и доступна для нажатия при выполнении следующих условий:
 - выбрана диагностическая услуга в дереве событий ЭМК;
 - на форме "Настройки. Уровень Диагностики" установлен флаг "АрхиМед" и заполнено поле "Адрес АрхиМед".
- Ссылка на изображение  – ссылка на изображение в Weasys КБР, при нажатии в новом окне открывается просмотрщик Weasys КБР с результатами исследования пациента.

6.2 Работа с программой дополнительного обследования

На основании полученного СЭМД "Программа дополнительного обследования" или на бумажном носителе от бюро медико-социальной экспертизы доступна работа с программой дополнительного обследования.

Доступны следующие функции:

- просмотр программы дополнительного обследования в ЭМК пациента на основании полученного СЭМД "Программа дополнительного обследования" без возможности редактирования;
- добавление программы дополнительного обследования гражданина по направлению гражданина на МСЭ через ЭМК пациента, если программа была направлена в медицинскую организацию на бумажном носителе;
- редактирование программы дополнительного обследования в ЭМК пациента, если программа дополнительного обследования была введена вручную;
- удаление программы дополнительного обследования в ЭМК пациента, если программа дополнительного обследования была введена вручную;
- возможность создания направлений на исследования, предусмотренных программой дополнительного обследования;
- просмотр и выбор результатов проведенных исследований, предусмотренных программой дополнительного обследования;
- ручной ввод результатов проведенных исследований, предусмотренных программой дополнительного обследования;
- ввод признака выполнения программы дополнительного обследования;

- печать результатов проведенных исследований, предусмотренных программой дополнительного обследования.

7 Модуль "Сведения о пациенте в ЭМК" 3.0.3_1

7.1 Общие сведения

Заголовок блока состоит из следующих элементов:

ФИО:	Проживает:	Работа:
Дир:	Телефон:	Должность:
Пол:	Имя:	МО: Изменить прикрепление
Соц. статус:	Полное:	Участок: 0
СНИЛС:	Документ:	Согласие на получение уведомлений: Отсутствует
Регистрация:	Семейное положение:	

- Режим – индикатор, отображает текущий тип просмотра сведений: краткий или подробный;
- Пол пациента;
- Ф.И.О.;
- Дата рождения и возраст пациента – отображается в виде *Дата рождения пациента*+ (*возраст пациента*). Для детей до 3х лет возраст формируется следующим образом:
 - если возраст ребенка до 1 месяца, то отображается количество дней с припиской "дн.". Например, 5 дн.;
 - если возраст ребенка от 1 месяца до 1 года, то отображается количество месяцев (мес.). Например, 3 мес.;
- Состоит в регистре А/Д – индикатор, отображается, если пациент состоит в программе дистанционного мониторинга АД. При наведении на индикатор отображается всплывающая подсказка "Состоит в регистре АД";
- Метки пациента – индикатор, при наведении отображается всплывающая подсказка со списком меток пациента. Индикатор отображается, если пациент имеет любую из следующих меток:
 - не пройдена флюорография – не устанавливается, если была оказана услуга с атрибутом "Флюорография " в течении 1 календарного года;
 - не пройдена маммография – не устанавливается, если была оказана услуга с атрибутом "Маммография" в течении 2 календарных лет;
 - не пройдено исследование кала на скрытую кровь – не устанавливается, если была оказана услуга с атрибутом "Исследование кала на скрытую кровь";
 - не сдан мазок на цитологию – не устанавливается, если была оказана услуга с атрибутом "Цитология" в течении 3 календарных лет;
 - не пройден осмотр акушеркой – не устанавливается, если была оказана услуга с атрибутом "Осмотр акушеркой" в течении 2 календарных лет. Отображается только для пациенток старше 18 лет;

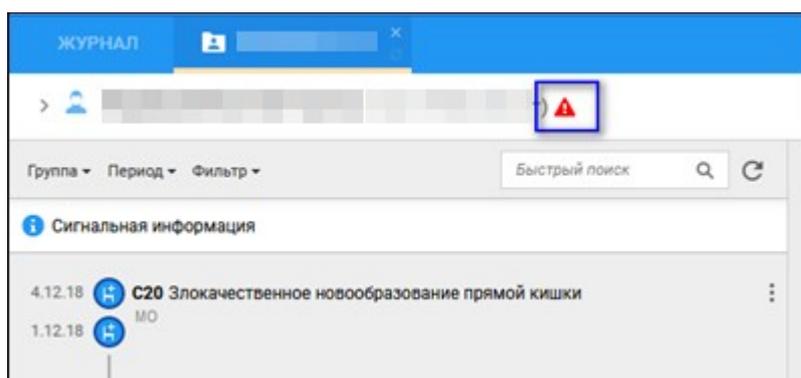
- "Беременность" – метка отображается, если пациентка состоит на учете по беременности (пациентка включена в регистр беременных и не заполнен исход беременности).

Примечание – Также отображается степень перинатального риска беременной. Сведения о степени перинатального риска по отображаются по следующим правилам:

- если по результатам расчета степени перинатального риска получена средняя степень, то метка "Беременность" выделяется оранжевым цветом. При наведении курсора мыши на метку отображается описание степени риска и факторы пациентки, определившие среднюю степень;
 - если по результатам расчета степени перинатального риска получена высокая степень, то метка "Беременность" выделяется красным цветом. При наведении курсора мыши на метку отображается описание степени риска и факторы пациентки, определившие высокую степень.
- Особые категории – индикатор, отображается при включении пациента в регистр "Особые категории пациентов". При наведении на индикатор отображается перечень особых категорий пациента в формате "Регистр: Особые категории пациента, "Категория": <Список действующих категорий пациента>"

Переключение режима просмотра сведений осуществляется по нажатию на любой элемент заголовка блока, кроме индикаторов Меток и Особых категорий. По умолчанию блок находится в режиме краткого просмотра сведений

Если пациент не прошел обязательные периодические мероприятия, то дополнительно отображается предупреждающая пиктограмма  .



При наведении курсора на пиктограмму отобразится список профилактических мероприятий, не пройденных пациентом.

Правила проверки описаны в таблице ниже.

Мероприятие / заболевание	Список диагнозов	Возраст от	Возраст т до	Пол	Периодичность контроля
Заболевание АГ	I10/ I11/				

Мероприятие / заболевание	Список диагнозов	Возраст от	Возраст до	Пол	Периодичность контроля
	I12/ I13/ I15				
Не пройдена флюорография		15	–	Доступно для мужчин и женщин	1 год
Не пройдена маммография		39	69	Доступно для женщин	2 года
Не пройдено исследование кала на скрытую кровь		49	–	Доступно для мужчин и женщин	2 года
Не сдан мазок на цитологию		21	65	Доступно для женщин	3 года
Не пройден осмотр акушеркой		30 лет – для мужчин, 18 лет – для женщин	–	Доступно для мужчин и женщин	2 года для женщин, 3 года для мужчин

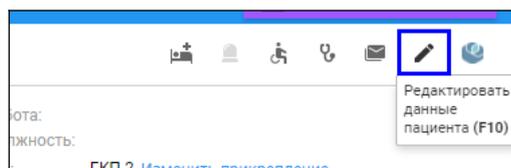
Метка автоматически снимается при выполнении пациенту услуги в соответствующим атрибутом в ЭМК, на форме поточного ввода параклинических услуг, на форме "Диспансеризация взрослого населения", в АРМ диагностики, АРМ регистрационной службы лаборатории.

Список услуг приведен в таблице ниже.

Услуга	Список услуг (группа услуг)	Атрибут
Флюорография	A06.09.006.001	"Флюорография"
Маммография	A06.20.004	"Маммография"
Исследование кала на скрытую кровь	A09.19.001	"Исследование кала на скрытую кровь"
Цитология	A08	"Цитология"
Прием (осмотр) акушерки	B02.000.006	"Осмотр акушеркой"

7.2 Редактирование сведений о пациенте

Для редактирования или добавления данных о пациенте нажмите кнопку "Редактировать данные пациента" на панели управления ЭМК или клавишу "F10" на клавиатуре для быстрого доступа.



Отобразится форма "Человек: Редактирование".

После внесения данных на форме, нажмите кнопку "Сохранить". Данные о пациенте будут изменены.

7.3 Смена МО прикрепления пациента

Для просмотра историй прикреплений пациента к МО или смены прикрепления:

- нажмите кнопку "Изменить прикрепление". Отобразится форма "История прикреплений пациента". На форме отображается перечень прикреплений пациента к МО;

- при необходимости смены прикрепления нажмите кнопку "Добавить" на панели управления. Отобразится форма "РПН: Добавление";

- заполните обязательные поля формы и нажмите кнопку "Сохранить". МО прикрепления пациента будет изменена.